

## Zapytanie ofertowe nr sprawy 39/TL/2019

Fabryka Broni „Łucznik” – Radom sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty na:

dostawę systemu do archiwizacji poczty elektronicznej wraz z usługami dodatkowymi.

### I. ZAMAWIAJĄCY

Fabryka Broni „Łucznik” – Radom sp. z o.o., ul. Grobickiego 23, 26-617 Radom; www.fabrykabroni.pl;  
NIP: 948-21-82-612; REGON: 672021450; KRS: 00000 31426;  
Kapitał zakładowy: 89 618 500 zł; Numer rachunku bankowego: 14 1020 1042 0000 8302 0252 3348

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa systemu do archiwizacji poczty elektronicznej wraz z usługami dodatkowymi. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 2.

### III. ISTOTNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający informuje, że nie podlega przepisom ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( tj.: Dz.U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.).
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
4. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert wspólnych.

### IV. TERMIN REALIZACJI

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **20.09.2019 r.**

### WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO DOSTAWCÓW

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Dostawca, który:
  - 1.1. Jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi.
  - 1.2. Posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności związanych z realizacją zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji zamówienia.
  - 1.3. Dysponuje odpowiednim parkiem, potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
  - 1.4. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prawidłowe wykonanie zamówienia.
  - 1.5. Na każde żądanie Fabryki Broni „Łucznik” – Radom sp. z o.o. dostarczy odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość oświadczenia.
  - 1.6. Wyraża zgodę na przeprowadzenie przez Zamawiającego wizji lokalnej w formie audytu w swojej organizacji.
  - 1.7. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik, do ofert musi być załączone pełnomocnictwo.
  - 1.8. Ocena spełnienia warunków określonych w pkt IV powyżej, będzie dokonywana metodą „spełnia” lub „nie spełnia”, w oparciu o dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty.

### V. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- I. Oferty należy składać w terminie do dnia **23.08.2019 r. do godz. 10:00** (decyduje data i godzina wpływu do zamawiającego), w następującej formie:
  - 1.1. **W formie pisemnej** – na adres Zamawiającego: Fabryka Broni „Łucznik” – Radom sp. z o.o., ul. Grobickiego 23, 26-617 Radom (przesyłając pocztą lub dostarczając bezpośrednio do siedziby Zamawiającego) z dopiskiem: **OFERTA DO POSTĘPOWANIA NR 39/TL/2019. NIE OTWIERAĆ PRZED 23.08.2019 R. GODZ. 10:00 .**

- 1.2. Oferty dostarczone po terminie nie będą przyjmowane/rozpatrywane.
- 1.3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

#### **VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Okres związany ofertą wynosi 30 dni i liczy się od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Zamawiający może zwrócić się do Dostawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.
2. Oferent sporządzi ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski poświadczone przez Oferenta.
3. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego Zapytania ofertowego.
4. Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część.
5. Oferta musi być podpisana przez oferenta lub osoby upoważnione do jego reprezentowania.
6. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje osoba upoważniona, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.
7. Dokumenty w formie pisemnej muszą być złożone w oryginałach albo w kopiach poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez oferenta lub osoby upoważnione do jego reprezentowania.
8. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami Zapytania ofertowego. Dostawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i ze złożeniem oferty.
9. Oferta powinna posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP.
10. Składający ofertę Oferent, bezwarunkowo przyjmuje wszelkie warunki określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
11. Oferenci wraz z ofertą składają:
  - Formularz ofertowy,
  - Oświadczenie Wykonawcy,
  - kopię aktualnego odpisu KRS lub Zaświadczenie o wpisie do CEIDG (nie starsze niż 3 miesiące od daty składania otwarcia oferty),
  - aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

#### **VIII. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Każda z ofert spełniających wymagania formalne, określone w Zapytaniu ofertowym, zostanie oceniona wg poniższych kryteriów.  
Kryteria oceny:  
Cena (brutto) – 100 %
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełni wszystkie wymagania Zapytania ofertowego.
4. Zamawiający dokona oceny ofert na zasadzie porównania wysokości cen ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji cenowej z oferentem którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza .

#### **IX. ODRZUCENIE OFERTY**

Zamawiający odrzuci ofertę, gdy:

- do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów,
- jest niezgodna z wymaganiami Zamawiającego.

#### **X. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.08.2019 r. o godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem [www.fabrykabroni.pl](http://www.fabrykabroni.pl)

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielania odpowiedzi oferentom, których oferta nie zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Zamawiający nie zawiadamia Oferentów, których oferta nie została uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli w ciągu 14 dni od zakończenia zbierania ofert Zamawiający nie poinformuje o sytuacji w zakresie postępowania dotyczącego jego oferty uznaje się, że jego oferta nie została wybrana.
5. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania:
  - gdy w terminie określonym w Zapytaniu ofertowym nie wpłynęła do Zamawiającego żadna niepodlegająca odrzuceniu oferta;
  - gdy wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie Postępowania lub zawarcie umowy nie będzie leżeć w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidziane;
  - w przypadku nie osiągnięcia w toku negocjacji zadowalających Zamawiającego warunków ekonomicznych lub biznesowych dotyczących realizacji dostaw;
  - w każdym czasie przed upływem terminu złożenia ofert wstępnych;
  - gdy najniższa cena ofertowa przekracza wysokość budżetu zaplanowanego przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia.

#### XI. DODATKOWE INFORMACJE

1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego mailem na adres [postepowanie39TL2019@fabrykabroni.pl](mailto:postepowanie39TL2019@fabrykabroni.pl) o wyjaśnienie lub uszczegółowienie treści Zapytania ofertowego, w tym opisu przedmiotu zamówienia, w terminie do 19.08.2019 r. Zamawiający udzieli wyjaśnień na stronie internetowej (w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania) niezwłocznie.
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 15.00.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Dostawcę wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert i załączników oraz wezwać do uzupełnienia dokumentów w terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia z Dostawcą dodatkowych negocjacji, których przedmiotem będzie dalsze negocjowanie postanowień umowy, w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji.

#### XII. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2
3. Oświadczenie wykonawcy – Załącznik nr 3

ZARZĄD

CZŁONEK ZARZĄDU

Maciej Borecki

PREZES ZARZĄDU

Adam Suliga

