

**Zapytanie ofertowe nr sprawy 18 / P3 / 2024**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Fabryka Broni „Łucznik” – Radom sp. z o.o., ul. Grobickiego 23, 26-617 Radom; www.fabrykabroni.pl; NIP: 948-21-82-612; REGON: 672021450; KRS: 00000 31426; Kapitał zakładowy: 89 618 500 zł; Numer rachunku bankowego: 14 1020 1042 0000 8302 0252 3348.

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest: zakup i dostawa wózków do przewozu broni w ilości 20 (słownie: dwudziestu) sztuk.
2. W celu realizacji zamówienia Zamawiający, przekaże Oferentom dokumentację techniczną stanowiącą **załącznik nr 1**.
3. Załącznik nr 1 – dokumentacja techniczna, zostanie udostępniona Oferentom po podpisaniu umowy o zachowaniu poufności – **załącznik nr 2**.

**III. ISTOTNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający informuje, że nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.).
2. Zamawiający:
  - a) nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  - b) nie dopuszcza powierzenia części zamówienia podwykonawcom.
  - c) nie dopuszcza składania ofert wspólnych.
3. Oferty mogą złożyć wszyscy oferenci, którzy spełniają warunki określone w Zapytaniu ofertowym.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet realizacji zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega prawo opcji zakupu dodatkowej ilości wózków do przewozu karabinków na zasadach opisanych w niniejszym zapytaniu ofertowym. Opcja może być wykorzystana jednorazowo bądź w transzach. O uruchomieniu opcji Zamawiający poinformuje Dostawcę z co najmniej 3 miesięcznym wyprzedzeniem przed planowaną datą realizacji, jednak nie później niż do 31 października 2024 r.
6. Zamawiający wymaga od wyłonionego w niniejszym postępowaniu Wykonawcy przedmiotu zamówienia dostarczenia 2 szt. ww. wózków jako partii próbnej do oceny w nieprzekraczalnym terminie do 2 tygodni od dnia przesłania zawiadomienia dot. wyboru oferty do udzielenia zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówienia po pozytywnej ocenie partii próbnej przez przedstawicieli FB.
7. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia wyprodukowany według wymagań określonych w dokumentacji technicznej.
8. Dostarczone przedmioty zamówienia winny być: fabrycznie nowe, zapakowane i zabezpieczone przed uszkodzeniem.
9. Zamawiający dopuszcza udostępnienie wzorca Oferentowi, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
10. Warunki płatności – płatne przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej przez Dostawcę faktury VAT w terminie min. 30 dni od daty doręczenia faktury VAT, na rachunek bankowy Dostawcy wskazany na fakturze VAT.

**IV. TERMIN REALIZACJI**

1. Realizacja zamówienia wykonana zostanie w terminie wskazanym w zamówieniu z wykonawcą, w żadnym jednak wypadku nie dłużej niż do dnia **31 maja 2024 roku**. Pod pojęciem wykonania zamówienia rozumie się podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego.
2. Miejscem wykonania robót jest siedziba Zamawiającego w Radomiu.

**V. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO OFERENTÓW**

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent, który:
  - 1.1. jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi,

- 1.2. posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności związanych z realizacją zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - 1.3. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w realizacji prac odpowiadających przedmiotowi zamówienia,
  - 1.4. dysponuje odpowiednim parkiem sprzętowym, potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
  - 1.5. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prawidłowe wykonanie zamówienia.
2. Oferent złoży stosowne oświadczenie (według wzoru określonego w **załączniku nr 3**), że nie podlega wykluczeniu z niniejszego postępowania. Na każde żądanie Fabryki Broni „Łucznik” – Radom sp. z o.o. Oferent dostarczy odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość (rzetelność) ww. oświadczenia.
  3. Ocena spełnienia warunków określonych w pkt 1 powyżej, będzie dokonywana metodą „spełnia” lub „nie spełnia”, w oparciu o dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty.
  4. Z postępowania o udzielenia zamówienia wyklucza się:
    - 4.1 Dostawców, którzy w ostatnich 36 miesiącach wyrządzili szkodę Zamawiającemu, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda nie została dobrowolnie naprawiona.
    - 4.2 Dostawcy, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych w Zapytaniu ofertowym.

#### **VI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **16 kwietnia 2024 r. do godz. 10:00** (decyduje data i godzina wpływu do zamawiającego), w następującej formie :
  - a) **w formie elektronicznej** - w postaci skanów dokumentów na adres mail: [postepowanie18P32024@fabrykabroni.pl](mailto:postepowanie18P32024@fabrykabroni.pl)
2. Oferta dostarczona po terminie nie będzie przyjmowana / rozpatrywana.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. Otwarcie ofert nastąpi bez udziału podmiotów trzecich.
5. Zamawiający nie ujawni do publicznej wiadomości jaką kwotę zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

#### **VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Okres związania ofertą wynosi **90 dni** i liczy się od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Zamawiający może zwrócić się do Oferenta o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Nie złożenie przez Oferenta oświadczenia o zgodzie na przedłużenie okresu związania ofertą w terminie wskazanym przez Zamawiającego traktowane jest jak brak zgody Oferenta na takie przedłużenie. Brak zgody Oferenta na przedłużenie związania ofertą skutkować będzie odrzuceniem oferty.

#### **VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia.
2. Oferent sporządzi ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały.
3. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego Zapytania ofertowego - **załącznik nr 4**.
4. Oferta wraz z załącznikami stanowią integralną całość.
5. Oferta musi być podpisana przez oferenta lub osoby upoważnione do jego reprezentowania.
6. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje osoba upoważniona (pełnomocnik), do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.
7. Dokumenty w formie pisemnej muszą być złożone w oryginałach albo w kopiach poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub osoby upoważnione do jego reprezentowania.
8. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami Zapytania ofertowego. Dostawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i ze złożeniem oferty.

9. Oferta powinna posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP.
10. Składający ofertę Oferent, bezwarunkowo przyjmuje wszelkie warunki określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
11. Cena ofertowa musi zawierać kompletną i jednoznaczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie zobowiązania i koszty oferenta związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem opłat i podatków oraz wydatków.
12. Łączną cenę ofertową należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wyrazić cyfrowo i słownie. Jeżeli cena ofertowa zostanie podana rozbieżnie cyfrowo i słownie, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie. W przypadku, gdy cena brutto została wyliczona nieprawidłowo, Zamawiający dokona jej korekty bazując na podanej w ofercie kwocie netto i wskazanej w ofercie stawce podatku VAT.
13. Ostatecznie uzgodniona cena stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe Oferenta, co oznacza, że Oferent nie będzie miał prawa żądać zwiększenia wynagrodzenia.
14. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
15. **Oferenci wraz z ofertą – załącznik nr 4 składają:**
  - a) **Oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 3),**
  - b) **Zaparafowane OWZ (załącznik nr 5),**
  - c) **Kopię aktualnego odpisu KRS lub Zaświadczenie o wpisie do CEIDG (nie starsze niż 3 miesiące od daty składania otwarcia oferty) - dopuszcza się wydruk pozyskany z ogólnie dostępnego portalu,**
  - d) **Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego, że oferent jest czynnym płatnikiem podatku VAT (nie starsze niż 3 miesiące od daty składania otwarcia oferty) - dopuszcza się wydruk pozyskany z ogólnie dostępnego portalu.**

#### **IX. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Oferta spełniająca wymagania formalne, określone w Zapytaniu ofertowym, zostanie oceniona wg poniższych kryteriów :
  - Cena – 100 % ( 100 pkt ),
2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełni wszystkie wymagania Zapytania ofertowego oraz będzie zawierała najniższą cenę.
4. Zamawiający dokona oceny ofert na zasadzie porównania wysokości cen ofert.
5. W sytuacji, gdy w toku badania ofert okaże się, że co najmniej dwie oferty są tożsamo korzystne, wskutek czego niemożliwy jest wybór oferty najkorzystniejszej, Komisja wzywa Dostawców, którzy złożyli te oferty do ponownej weryfikacji ofert i złożenia ofert zaktualizowanych. Zaktualizowana oferta nie może być mniej korzystna dla Zamawiającego od pierwotnie złożonej oferty
6. Zamawiający zastrzega sobie nieudzielenie zamówienia, gdy jakość dostarczonej partii próbnej nie będzie spełniała wymagań zamawiającego.
7. Za partię próbną zostanie dokonana płatność w przypadku zaakceptowania danej partii próbnej, natomiast w przypadku braku akceptacji koszt ponosi wykonawca.

#### **X. ODRZUCENIE OFERTY**

Zamawiający odrzuci ofertę, gdy:

- a) do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów lub załączono dokumenty wadliwe,
- b) jest niezgodna z wymaganiami Zamawiającego,
- c) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

#### **XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16 kwietnia 2024 r., o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferenta za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem [www.fabrykabroni.pl](http://www.fabrykabroni.pl) i platformy zakupowej PGZ S.A.

3. Zamawiający nie zawiadamia Oferentów, których oferta nie została uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli w ciągu 14 dni od dnia otwarcia ofert Zamawiający nie poinformuje o sytuacji w zakresie postępowania dotyczącego złożonej oferty uznaje się, że oferta nie została wybrana.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w następujących przypadkach:
  - a) w postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta,
  - b) oferta, które wpłynęła nie spełniają określonych wymagań formalnych i merytorycznych zawartych w zapytaniu ofertowym, a ich wad nie usunięto w wyznaczonym terminie,
  - c) cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, która została przeznaczona na sfinansowanie zakupu, chyba że Zamawiający zwiększy tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - d) w każdej chwili, do momentu otwarcia ofert,
  - e) gdy wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub złożenie zamówienia nie będzie leżeć w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
  - f) w przypadku prowadzenia negocjacji, o których mowa w pkt XII.4 Zapytania ofertowego i nie osiągnięcia w toku negocjacji zadowalających Zamawiającego warunków ekonomicznych lub biznesowych dotyczących realizacji dostaw.
5. W przypadku unieważnienia postępowania Oferentom nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek odszkodowanie, w tym z tytułu zwrotu kosztów i wydatków.


## **XII. DODATKOWE INFORMACJE**


1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego mailem na adres [postepowanie18P32024@fabryka-broni.pl](mailto:postepowanie18P32024@fabryka-broni.pl) o **wyjaśnienie lub uszczegółowienie** treści niniejszego Zaproszenia, w terminie do dnia **11 kwietnia 2024 r., do godziny 14:00**. Zamawiający udzieli wyjaśnień za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem [www.fabrykabroni.pl](http://www.fabrykabroni.pl) i platformy zakupowej PGZ S.A.
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 15.00.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferenta wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert i załączników oraz wezwać do uzupełnienia dokumentów w terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia z Oferentami dodatkowych negocjacji, w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian lub modyfikacji w treści niniejszego Zaproszenia do dnia upływu terminu składania ofert.
6. Oferentowi nie przysługuje zwrot kosztów i wydatków związanych z opracowaniem i złożeniem oferty oraz z udziałem w postępowaniu.

## **XIII. ZAŁĄCZNIKI**

1. Dokumentacja techniczna (załącznik nr 1),
2. Umowa o zachowaniu poufności (załącznik nr 2),
3. Oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 3),
4. Formularz Ofertowy (załącznik nr 4),
5. OWZ (załącznik nr 5).

**ZARZĄD**

  
CZŁONEK ZARZĄDU  
Seweryn Figurski

  
PREZES ZARZĄDU  
Wojciech Arndt