

Radom, dn.14 maja 2025 r.

Zapytanie ofertowe nr sprawy 31 / PP / 2025

Fabryka Broni „Łucznik” – Radom sp. z o.o. zaprasza do udziału w postępowaniu na zakup i wdrożenie oprogramowania typu MES i MOM realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy.

I. ZAMAWIAJĄCY

Fabryka Broni „Łucznik” – Radom sp. z o.o., ul. Grobickiego 23, 26-617 Radom; www.fabrykabroni.pl;
NIP: 948-21-82-612; **REGON:** 672021450; **KRS:** 00000 31426; Kapitał zakładowy: 89 618 500 zł;
Numer rachunku bankowego: 14 1020 1042 0000 8302 0252 3348.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup i wdrożenie oprogramowania typu MES i MOM wraz z infrastrukturą sprzętową realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy.**
2. Opis przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV): 48000000-8.
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia / SIWZ znajduje się w **załączniku nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy, warunki płatności, dostawy określa projekt Umowy, stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Wszystkie urządzenia dostarczane w ramach przedmiotu zamówienia muszą być fabrycznie nowe, rok produkcji minimum 2025, posiadać gwarancję producenta a także znak CE.
6. Dostawca zapewni wsparcie przez minimum 24 miesiące w formie zdalnej jak i stacjonarnej.
7. Dostawca zapewni gwarancję przez minimum 36 miesięcy na dostarczony sprzęt.
8. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: siedziba Fabryki Broni „Łucznik” – Radom sp. z o. o.

III. ISTOTNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający informuje, że **nie podlega** przepisom ustawy z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: (Dz.U.2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych. Oferent może złożyć ofertę na całość przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający **dopuszcza** możliwości powierzenia części zamówienia podwykonawcom w zakresie zakupu, wykonania, montażu podzespołów.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wspólnych.
5. Jako warunek skutecznego złożenia oferty Zamawiający **wymaga** od Oferentów podpisania Umowy o zachowaniu poufności zgodnie z **załącznikiem nr 3a** (dla spółek) lub **Załącznikiem nr 3b** (dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą). Zapisy Umowy o zachowaniu poufności nie podlegają negocjacjom. Prosimy o dostarczanie wypełnionej i podpisanej Umowy o zachowaniu poufności w terminie **do dnia 23 maja 2025 r.:**
 - a) osobiście/drogą pocztową lub kurierską – w wersji papierowej w dwóch egzemplarzach podpisanych podpisem tradycyjnym;
 - b) drogą elektroniczną – w wersji elektronicznej podpisaną elektronicznym podpisem kwalifikowanym przesłaną na skrzynkę postępowania zakupowego.

Uwaga: Zamawiający nie akceptuje skanów dokumentów, które nie są opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym ani nie akceptuje innej formy podpisów elektronicznych, jak np. podpis zaufany.
6. Jako warunek skutecznego złożenia oferty Zamawiający **wymaga** odbycia wizji lokalnej przez Oferenta w siedzibie spółki a także prezentację wersji demo produktu. Do odbycia wizji lokalnej zostaną zaproszeni oferenci posiadający podpisaną Umowę o zachowaniu poufności. Przed odbyciem

wizji lokalnej prosimy o przesłanie zgłoszenia udziału w wizji lokalnej – wypełniony i podpisany zgodnie z reprezentacją firmy **Załącznik nr 4**. Zamawiający akceptuje zgłoszenie podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem tradycyjnym lub skanem podpisanego dokumentu, jednak wówczas konieczne będzie dostarczenie oryginału w wersji papierowej na wizję lokalną.

7. Zamawiający przyjmuje zgłoszenia do odbycia wizji lokalnej nie dłużej niż **do dnia 23 maja 2025 r.**
8. Wizja lokalna może odbyć się w dni robocze w godzinach 8:00 – 13:00, do ustalenia z Zamawiającym.
9. Wizje lokalne przeprowadzane będą **do dnia 6 czerwca 2025 r.** Jeśli z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego nie będzie możliwe odbycie wizji lokalnej przed upływem ww. terminu, Zamawiający uzgodni w toku roboczym termin alternatywny, w żadnym wypadku nie później niż po upływie terminu zadawania pytań wskazany w pkt 1. rozdziału XII.
10. Zamawiający **dopuszcza** możliwość odbycia wizyty referencyjnej w firmie wskazanej przez Oferenta w której wykonał wdrożenie systemu typu MES i MOM. Zamawiający jednocześnie zastrzega, że odbycie takiej wizji przez Zamawiającego nie ma wpływu na ocenę oferty.
11. Wszelkie wątpliwości dostrzeżone w toku wizji lokalnej prosimy kierować w formie pytań zgodnie z pkt. 1 rozdziału XII. Odpowiedzi będą przekazywane, bez podawania pytań do wszystkich oferentów, którzy mają podpisaną w ramach niniejszego postępowania Umowę o zachowaniu poufności.
12. Zamawiający **wymaga** wniesienia wadium w wysokości **200.000,- złotych** (słownie: dwieście tysięcy). Wadium musi zostać wniesione **przed upływem terminu składania ofert** i utrzymane nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą. Brak wniesienia wadium w pełnej wysokości oraz w wymaganej formie, w wyznaczonym powyżej terminie, nie podlega możliwości konwalidacji.
13. Wadium może być wnoszone według wyboru oferenta w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych – wystawionych przez bank z siedzibą na terenie Polski;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych – wystawionych przez towarzystwo ubezpieczeniowe na terenie Polski.
14. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na poniższy rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank: **PKO Bank Polski ul. Puławska 5, 02-515 Warszawa Swift: BPKOPLPW**
Numer rachunku: **14 1020 1042 0000 8302 0252 3348**
z tytułem: **Wadium do postępowania nr sprawy 31/PP/2025**
Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
15. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji, o których mowa w pkt 12 lit. b) lub lit. c), oferent zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci papierowej – w terminie wskazanym w pkt 11, bezpośrednio do siedziby Zamawiającego.
16. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie z terminem ważności nie krótszym niż 30 dni od końca terminu związania ofertą, w rozumieniu pkt 1 rozdziału VII Zapytania ofertowego i wskazywać Zamawiającego jako jej beneficjenta.
17. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia z innym podmiotem niż dany oferent;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 4) oferentowi, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) oferentowi, którego oferta została odrzucona,
 - 6) oferentowi (wykonawcy), z którym podpisana została umowa na wykonanie dostawy, po wniesieniu przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane (o ile zostały naliczone), pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez oferenta. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium lub oryginału gwarancji bankowej / ubezpieczeniowej.
19. Zamawiający zatrzymuje wadium, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- 1) oferent w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył wymaganych w Zapytaniu ofertowym dokumentów uzupełniających lub wyjaśnień, co spowodowało odrzucenie tej oferty mimo, że zawierała ona najlepszy bilans punktacyjny,
 - 2) oferent, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania lub uchylił się od podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile jest ono wymagane) lub nie spełnił innych wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym i projekcie Umowy warunkujących zawarcie umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie oferenta (wykonawcy), którego oferta została wybrana.

IV. TERMIN REALIZACJI

1. Termin realizacji umowy: **nie później niż do dnia 30 kwietnia 2026 roku.**
Za termin realizacji umowy Zamawiający przyjmuje termin podpisania Protokołu Odbioru Końcowego po dostawie, instalacji, zakończeniu czynności odbiorowych, przeprowadzeniu szkoleń personelu oraz wykonaniu wszystkich pozostałych czynności umownych, które szczegółowo opisane są w SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje, iż wybór Wykonawcy oraz podpisanie Umowy nastąpi nie później niż przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w rozdziale VII. W przypadku, gdyby z przyczyn niezależnych od Oferenta, proces wyboru oferty oraz podpisania Umowy wydłużył się, Zamawiający zwróci się o wydłużenie terminu związania ofertą oraz wydłuży termin realizacji o odpowiednią liczbę dni.
3. Ze względu na obowiązujące procedury w organizacji Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie konieczność pozyskania stosowanych zgód korporacyjnych na zawarcie Umowy.

V. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO DOSTAWCÓW

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Dostawca, który:
 - 1.1. Jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi.
 - 1.2. Posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności związanych z realizacją zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji zamówienia.
 - 1.3. Dysponuje odpowiednim parkiem, potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia oraz posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, w tym: - wykonał należycie co najmniej 3 (trzy) wdrożenia tego typu oprogramowania w ciągu ostatnich 5 (pięciu) lat, na dowód czego wraz z ofertą przedłoży odpowiednie referencje. Zamawiający dopuszcza w miejsce referencji dostarczenie innych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie ww. wdrożeń. Z tym, że w przypadku przedłożenia większej ilości referencji z okresu 5 lat Zamawiający przyzna dodatkowe punkty zgodnie z pkt. IX ppk 1.
 - 1.4. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prawidłowe wykonanie umowy.
 - 1.5. Posiada polisę OC z sumą ubezpieczenia w wysokości minimum 1 000.000 złotych za jedno i wszystkie zdarzenia.



- 1.6. Na każde żądanie Fabryki Broni „Łucznik” – Radom sp. z o.o. dostarczy odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość oświadczenia.
- 1.7. Wyraża zgodę na przeprowadzenie przez Zamawiającego wizji lokalnej w formie audytu w swojej organizacji.
- 1.8. W przypadku, gdy oferenta reprezentuje pełnomocnik, do ofert musi być załączone pełnomocnictwo.
- 1.9. Posiada uprawnienia do wykonywania działalności tj.: podmiotem legalnie działającym (zarejestrowanym) na terenie RP.
- 1.10. Nie jest podmiotem powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe i kapitałowe rozumie się:
 - 1) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa);
 - 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związanie z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawanie we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 5) pozostawanie z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 1.11. Złoży stosowne oświadczenie (według wzoru określonego w **Załączniku nr 5**), że spełnia wymagania Zamawiającego i nie podlega wykluczeniu z niniejszego postępowania.
2. Z postępowania o udzielenia zamówienia wyklucza się:
 - 2.1 Dostawców, którzy w ostatnich 24 miesiącach wyrządzili szkodę Zamawiającemu, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda nie została dobrowolnie naprawiona;
 - 2.2 Dostawcy, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków, jeśli takie dokumenty lub oświadczenia były wymagane.
 - 2.3 Dostawcy, którzy nie złożyli oświadczenia o zachowaniu poufności lub nie złożyli stosownego zobowiązania w tym zakresie, o ile zamawiający wymagał takiego oświadczenia.
 - 2.4 Dostawcy, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych w Zapytaniu ofertowym/Zaproszeniu.
 - 2.5 Dostawcy, którzy nie wnieśli wadium, w postępowaniu, w którym było ono wymagane lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
 - 2.6 Dostawcy, których oferty w prowadzonych postępowaniach Zamawiającego zostały wybrane jako najkorzystniejsze, a z którymi nie doszło do zawarcia umowy, z przyczyn leżących po ich stronie, w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania.
 - 2.7 Dostawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość.
 - 2.8 Dostawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik postępowania.
 - 2.9 Dostawców, którzy na podstawie przepisów i procedur odrębnych objętych tajemnicą przedsiębiorstwa i innymi tajemnicami prawnie chronionymi nie uzyskali stosownych rekomendacji.
 - 2.10 Dostawców, o których mowa w art. 5aa oraz co do których zachodzą przesłanki wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie

- (Dz. Urz. EU nr L 229 z 31.7.2014) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
- 2.11 Dostawców, wobec których Zamawiający odstąpił od umowy lub którym wypowiedział umowę z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Dostawcy, jeżeli to odstąpienie lub wypowiedzenie nastąpiło w okresie trzech lat przed rozpoczęciem postępowania zakupowego; zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota poniesionej szkody jest niewielka.
- 2.12 Dostawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem postępowania zakupowego lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności
3. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik, do ofert musi być załączone pełnomocnictwo.
4. Ocena spełnienia warunków określonych w pkt 1 powyżej, będzie dokonywana metodą „spełnia” lub „nie spełnia”, w oparciu o dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty.

VI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **25 czerwca 2025 r. do godz. 10:00** (decyduje data i godzina wpływu do zamawiającego), w następującej formie :
- 1.1 **W formie elektronicznej** w postaci skanów dokumentów podpisanych elektronicznym podpisem kwalifikowanym na adres mail: postepowanie31PP2025@fabrykabroni.pl. W przypadku braku elektronicznego podpisu kwalifikowanego, Zamawiający będzie wymagał dostarczenia oryginału oferty przed podpisaniem Umowy.
- 1.2 **W formie papierowej** - na adres Zamawiającego: Fabryka Broni „Łucznik” Radom sp. z o.o., ul. Grobickiego 23, 26-617 Radom (przesyłając pocztą lub dostarczając bezpośrednio do siedziby Zamawiającego) z dopiskiem: Oferta do postępowania zakupowego nr sprawy 31 / PP / 2025 – nie otwierać.
- 1.3 **Za pośrednictwem Platformy Zakupowej PGZ** - znajdującej się pod adresem: <https://zakupy.grupapgz.pl/>
- 1.4 Oferty dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 1.5 Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 1.6 Zamawiający nie ujawni do publicznej wiadomości jaką kwotę zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Okres związany ofertą wynosi **60 dni** i liczy się od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Zamawiający może zwrócić się do Dostawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Niezłożenie przez oferenta oświadczenia o zgodzie na przedłużenie okresu związania ofertą w terminie wskazanym przez Zamawiającego traktowane jest jak brak zgody oferenta na takie przedłużenie. Brak zgody oferenta na przedłużenie terminu związania ofertą może skutkować jej odrzuceniem.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia.
2. Oferent sporządzi ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały.
3. Oferent stworzy ofertę na formularzu załączonym do niniejszego Zapytania ofertowego - **Załącznik nr 6**.
4. Oferta wraz z załącznikami stanowią integralną całość.
5. Oferta jak również pozostałe dokumenty muszą być podpisane przez oferenta lub osoby upoważnione do jego reprezentowania. Dokumenty mogą zostać podpisane w następujący sposób:

- a) w sposób tradycyjny,
 - b) elektronicznie – podpisem kwalifikowanym.
6. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje osoba upoważniona, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.
 7. Dokumenty w formie pisemnej muszą być złożone w oryginałach albo w kopiach poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub osoby upoważnione do jego reprezentowania.
 8. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami Zapytania ofertowego. Dostawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i ze złożeniem oferty.
 9. Oferta powinna posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP.
 10. Składający ofertę Oferent, bezwarunkowo przyjmuje wszelkie warunki określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
 11. Cena ofertowa musi zawierać kompletną i jednoznaczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie zobowiązania i koszty oferenta związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem opłat i podatków oraz wydatków (w tym dotyczące kosztów zakwaterowania, wyżywienia, dojazdu i diet dla instalatorów).
 12. Łączną cenę ofertową należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wyrazić cyfrowo i słownie. Jeżeli cena ofertowa zostanie podana rozbieżnie cyfrowo i słownie, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie.
 13. Ostatecznie uzgodniona cena stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe oferenta, co oznacza, że oferent nie będzie miał prawa żądać zwiększenia wynagrodzenia.
 14. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a dostawcą dokonywane będą w złotych polskich.
 15. **Oferenci wraz z ofertą sporządzoną na formularzu ofertowym - Załącznik nr 6 składają:**

- 1) Paraflowany SIWZ (**Załącznik nr 1**),
- 2) Paraflowany projekt umowy (**Załącznik nr 2**),
- 3) Oświadczenie Wykonawcy (**Załącznik nr 5**),
- 4) Arkusz kalkulacyjny do Oferty szczegółowej w formie pliku Excel (**Załącznik nr 7**),
- 5) Ofertę szczegółową,
- 6) Wstępny harmonogram prac,
- 7) Kopię aktualnego odpisu KRS lub Zaświadczenie o wpisie do CEIDG (nie starsze niż 3 miesiące od daty składania otwarcia oferty). Dopuszcza się wydruk pozyskany z ogólnie dostępnego portalu,
- 8) Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego, że oferent jest czynnym płatnikiem podatku VAT (nie starsze niż 3 miesiące od daty składania otwarcia oferty). Dopuszcza się wydruk pozyskany z ogólnie dostępnego portalu,
- 9) Referencje lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie co najmniej 3 (trzech) wdrożeń oprogramowania typu MES i MOM w ciągu ostatnich 5 (pięciu) lat,
- 10) Kopię polisy OC z sumą ubezpieczenia w wysokości minimum 1 000.000 złotych za jedno i wszystkie zdarzenia.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Oferta spełniająca wymagania formalne, określone w Zapytaniu ofertowym, zostanie oceniona wg poniższych kryteriów,:
- **Cena – 40 % (40 pkt),**
 $Wc = (\text{cena najniższa}) / (\text{cena oferty badanej}) \times 40$
 - **Wsparcie – 30 % (30 pkt)** z tym, że :
Wsparcie do 24 m-c – 0% (0 pkt.),

Wsparcie od 25 m-c do 36 m-c – 10 % (10 pkt.),
Wsparcie od 37 m-c do 48 m-c – 20% (20 pkt.),
Wsparcie od 49 m-c do 60 m-c- 30% % (30 pkt.),

- **Referencje – 20 % (20 pkt)** z tym, że:
3 referencje z okresu 5 lat – 0 pkt.
4 referencje z okresu 5 lat – 10 % (10 pkt.),
5 referencji z okresu 5 lat – 20 % (20 pkt),
- **Gwarancja na dostarczony sprzęt – 10 % (10 pkt)** z tym, że:
Gwarancja do 36 m-c – 0 % (0 pkt),
Gwarancja od 37 m-c do 48 m-c – 5 % (5 pkt),
Gwarancja od 49 m-c do 60 m-c – 10 % (10 pkt).

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub ich uzupełnienia. Powyższe nie dotyczy oczywistych błędów pisarskich lub rachunkowych w treści oferty, które Zamawiający może poprawiać samodzielnie. Zamawiający ma prawo do odrzucenia ofert, które nie zostaną uzupełnione we wskazanym terminie.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełni wszystkie wymagania Zapytania ofertowego oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. W sytuacji, gdy w toku badania ofert okaże się, że co najmniej dwie oferty uzyskają taką samą liczbę punktów, wskutek czego niemożliwy jest wybór oferty najkorzystniejszej, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty do ponownej weryfikacji ofert i złożenia ofert zaktualizowanych. Zaktualizowana oferta nie może być mniej korzystna dla Zamawiającego od pierwotnie złożonej oferty.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dodatkowych negocjacji.
6. Po wyborze oferty wybrany Oferent zostanie zawiadomiony drogą mailową oraz otrzyma zaproszenie do podpisania Umowy. Termin i miejsce zawarcia Umowy uzgodnione będą w toku roboczym, jednak oferent zobowiązany jest do podpisania Umowy nie później niż 5 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia o wyborze oferty i zaproszenia do podpisania Umowy.
7. W przypadku, gdyby z przyczyn leżących po stronie oferenta nie doszło do podpisania przez niego Umowy w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia o wyborze oferty i zaproszenia do podpisania Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty i wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty lub do całkowitego unieważnienia postępowania.

X. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę, gdy:

- a) nie odpowiada wymaganiom określonym przez zamawiającego (nie odpowiada treści Zapytania ofertowego), w tym nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
- b) do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów lub załączono dokumenty wadliwe lub nie zostały uzupełnione w przypadku wezwania do uzupełnienia,
- c) została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- d) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- e) w innych przypadkach wskazanych w Zaproszeniu,
- f) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, rozumianą jako cena nierealistyczna, niewiarygodna na danym rynku, niemożliwa do zaoferowania.

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25 czerwca 2025 r., o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego.

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem:
 - a) strony internetowej znajdującej się pod adresem www.fabrykabroni.pl
 - b) Platformy Zakupowej PGZ - znajdującej się pod adresem: <https://zakupy.grupapgz.pl/>.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielania odpowiedzi Oferentom, których oferta nie zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia w następujących przypadkach:
 - a) w postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta,
 - b) oferty, które wpłynęły nie spełniają określonych wymagań formalnych i merytorycznych zawartych w zapytaniu ofertowym,
 - c) cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, która została przeznaczona na sfinansowanie zakupu, chyba że Zamawiający zwiększy tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - d) w każdej chwili, do momentu otwarcia ofert, a Dostawcy nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie,
 - e) złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - f) gdy wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie Postępowania lub zawarcie umowy nie będzie leżeć w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - g) w przypadku prowadzenia negocjacji i nie osiągnięcia w toku negocjacji zadowalających Zamawiającego warunków ekonomicznych lub biznesowych dotyczących realizacji dostaw,
 - h) w przypadku nieuzyskania stosownych zgód korporacyjnych wymaganych w organizacji Zamawiającego na zawarcie Umowy.
5. W przypadku unieważnienia postępowania Oferentom nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek odszkodowanie, w tym z tytułu zwrotu kosztów i wydatków.

XII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego mailem na adres postepowanie31PP2025@fabrykabroni.pl o **wyjaśnienie lub uszczegółowienie** treści niniejszego Zapytania ofertowego i załączników lub w celu uzupełnienia odbytej wizji lokalnej w terminie do **dnia 17 czerwca 2025 r. do godz. 14:00**. Zamawiający udzieli wyjaśnień na stronie internetowej (w zakładce dotyczącej przedmiotowego Postępowania) niezwłocznie, a także za pośrednictwem Platformy Zakupowej PGZ - znajdującej się pod adresem: <https://zakupy.grupapgz.pl/>.
2. W uzasadnionych wypadkach lub gdy wyjaśnienie treści Zapytania wiązałoby się z istotną zmianą Zaprośzenia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (wydłużenia) terminu zadawania pytań oraz terminu składania ofert.
3. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 14.30.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia z Oferentami dodatkowych negocjacji, w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian lub modyfikacji w treści niniejszego Zaprośzenia do dnia upływu terminu składania ofert wstępnych, przy czym każda ewentualna zmiana zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego, jak również na platformie zakupowej.
6. Zamawiający nie zwraca żadnych kosztów poniesionych przez oferentów z tytułu udziału w postępowaniu i czynności z tym związanych.

XIII. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ),
Załącznik nr 2 – Projekt umowy,
Załącznik nr 3a – Umowa o zachowaniu poufności – do wypełnienia przez spółki,
Załącznik nr 3b – Umowa o zachowaniu poufności – do wypełnienia przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą,

Załącznik nr 4 – Zgłoszenie udziału w wizji lokalnej,
Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy,
Załącznik nr 6 – Formularz ofertowy,
Załącznik nr 7 - Arkusz kalkulacyjny do Oferty szczegółowej w formie pliku Excel.


CZŁONEK ZARZĄDU
Jakub Czuba


PREZES ZARZĄDU
Seweryn Figurski

