

**Zapytanie ofertowe nr sprawy 24 / TU / 2024**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Fabryka Broni „Łucznicz” – Radom sp. z o.o., ul. Grobickiego 23, 26-617 Radom; www.fabrykabroni.pl;  
NIP: 948-21-82-612; REGON: 672021450; KRS: 00000 31426; Kapitał zakładowy: 89 618 500 zł;  
Numer rachunku bankowego: 14 1020 1042 0000 8302 0252 3348

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest zakup samojezdnego podnośnika osobowego marki: manitou, model: 100 VJR (marka oraz model podnośnika jest podyktowana szczególnymi uwarunkowaniami Zamawiającego).
2. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy określa projekt Umowy, stanowiący: **załącznik nr 2** – umowa dostawy.
4. Dostarczone urządzenie musi posiadać znak CE wraz z potwierdzeniem spełnienia wszystkich warunków dyrektywy Unii Europejskiej a także powinno posiadać potwierdzenie wyprodukowania na terenie Unii Europejskiej.
5. Dostawca zapewni szkolenie z obsługi i utrzymania dostarczonego urządzenia. Dokładny opis szkoleń znajduje się w **załączniku nr 1**.
6. Dostawca zapewni stały serwis umiejscowiony na terenie Polski, utrzymywany w całym okresie umowy działający od poniedziałku do piątku.

**III. ISTOTNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający informuje, że nie podlega przepisom ustawy z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: (Dz.U.2023 r. z poz. 1605 z późn. zm).
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wspólnych.

**IV. TERMIN REALIZACJI**

1. Realizacja umowy:
  - a) Termin wykonania dostawy urządzenia zostanie wskazany w umowie z wykonawcą, w żadnym jednak wypadku nie dłużej niż do dnia **31 sierpnia 2024 roku**. Pod pojęciem wykonania umowy rozumie się podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego.
2. Miejscem wykonania dostaw jest siedziba Zamawiającego w Radomiu.

**V. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO DOSTAWCÓW**

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Dostawca, który:
  - 1.1. Jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi.
  - 1.2. Posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności związanych z realizacją zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji zamówienia.
  - 1.3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prawidłowe wykonanie zamówienia.
  - 1.4. Na każde żądanie Fabryki Broni „Łucznicz” – Radom sp. z o.o. dostarczy odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość oświadczenia.
  - 1.5. Wyraża zgodę na przeprowadzenie przez Zamawiającego wizji lokalnej w formie audytu w swojej organizacji.
  - 1.6. Posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z dostawą ww. urządzeń tj.: podmiotem legalnie działającym (zarejestrowanym) na terenie RP.

- 1.7. Złoży stosowne oświadczenie (według wzoru określonego w **załączniku nr 3**), i że nie podlega wykluczeniu z niniejszego postępowania.
2. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik, do ofert musi być załączone pełnomocnictwo.
3. Ocena spełnienia warunków określonych w pkt 1 powyżej, będzie dokonywana metodą „spełnia” lub „nie spełnia”, w oparciu o dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty.

#### **VI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **28 czerwca 2024 r. do godz. 10:00** (decyduje data i godzina wpływu do zamawiającego), w następującej formie :
  - 1.1 **W formie elektronicznej** w postaci skanów dokumentów na adres mail [postepowanie24TU2024@fabrykabroni.pl](mailto:postepowanie24TU2024@fabrykabroni.pl).
  - 1.2 **W formie pisemnej** – na adres Zamawiającego : Fabryka Broni „Łucznik” Radom sp. z o.o., ul. Grobickiego 23, 26-617 Radom (przesyłając pocztą lub dostarczając bezpośrednio do siedziby Zamawiającego) z dopiskiem: Oferta do postępowania zakupowego nr sprawy 24 / TU / 2024 – nie otwierać.
  - 1.3 Oferta dostarczona po terminie nie będzie przyjmowana / rozpatrywana.
  - 1.4 Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
  - 1.5 Zamawiający nie ujawni do publicznej wiadomości jaką kwotę zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

#### **VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Okres związany ofertą wynosi **60** dni i liczy się od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Zamawiający może zwrócić się do Dostawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Nie złożenie przez oferenta oświadczenia o zgodzie na przedłużenie okresu związania ofertą w terminie wskazanym przez Zamawiającego traktowane jest jak brak zgody oferenta na takie przedłużenie. Brak zgody oferenta na przedłużenie związania ofertą skutkować będzie odrzuceniem oferty.

#### **VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia.
2. Oferent sporządzi ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały.
3. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego Zapytania ofertowego - **załącznik nr 4**.
4. Oferta wraz z załącznikami stanowią integralną całość.
5. Oferta musi być podpisana przez oferenta lub osoby upoważnione do jego reprezentowania.
6. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje osoba upoważniona, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.
7. Dokumenty w formie pisemnej muszą być złożone w oryginałach albo w kopiach poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub osoby upoważnione do jego reprezentowania.
8. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami Zapytania ofertowego. Dostawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i ze złożeniem oferty.
9. Oferta powinna posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP.
10. Składający ofertę Oferent, bezwarunkowo przyjmuje wszelkie warunki określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
11. Cena ofertowa musi zawierać kompletną i jednoznaczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie zobowiązania i koszty oferenta związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem opłat i podatków oraz wydatków (w tym dotyczące kosztów zakwaterowania, wyżywienia, dojazdu i diet dla instalatorów urządzenia).

12. Łączną cenę ofertową należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wyrazić cyfrowo i słownie. Jeżeli cena ofertowa zostanie podana rozbieżnie cyfrowo i słownie, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie.
13. Ostatecznie uzgodniona cena stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe oferenta, co oznacza, że oferent nie będzie miał prawa żądać zwiększenia wynagrodzenia.
14. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a dostawcą dokonywane będą w złotych polskich

**15. Oferenci wraz z ofertą składają:**

- a) Parafowany projekt umowy (załącznik nr 2),
- b) Oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 3),
- c) Formularz ofertowy (załącznik nr 4),
- d) Kopię aktualnego odpisu KRS lub Zaświadczenie o wpisie do CEIDG (nie starsze niż 3 miesiące od daty składania otwarcia oferty). Dopuszcza się wydruk pozyskany z ogólnie dostępnego portalu,
- e) Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego, że oferent jest czynnym płatnikiem podatku VAT (nie starsze niż 3 miesiące od daty składania otwarcia oferty). Dopuszcza się wydruk pozyskany z ogólnie dostępnego portalu podatkowego,
- f) Instrukcję rozładunku Urządzenia ( jeżeli jest konieczność),
- g) Listę części podlegających normalnemu zużyciu,
- h) Stawki serwisowe,
- i) Kartę katalogową oferowanego urządzenia.

**IX. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Oferta spełniająca wymagania formalne, określone w Zapytaniu ofertowym, zostanie oceniona wg poniższych kryteriów :
- Cena – 80 % ( 80 pkt ),  
$$Wc = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 80$$
  - Okres gwarancji – 20 % z tym, że :  
gwarancja do 24 m-c – 0 pkt.,  
gwarancja od 25 m-c do 36 m-c - 10 % ( 10 pkt ),  
gwarancja od 37 m-c do 48 m-c - 15 % ( 15 pkt ),  
gwarancja powyżej 49 m-c - 20 % ( 20 pkt ).

**Ocena oferty = Cena+ Okres gwarancji**

2. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. Negocjacje mogą dotyczyć, według uznania Zamawiającego, wszystkich lub tylko poszczególnych albo tylko jednego z poniższych parametrów:
- a) ceny urządzenia,
  - b) łącznej ceny ofertowej,
  - c) terminów dostaw,
  - d) warunków (zasad) dostaw,
  - e) warunków odbioru,
  - f) zasad i terminów płatności,
  - g) warunków gwarancji lub serwisu,
  - h) innych, wskazanych przez Zamawiającego parametrów lub warunków.

**X. ODRZUCENIE OFERTY**

Zamawiający odrzuci ofertę, gdy:

- a) do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów,
- b) jest niezgodna z wymaganiami Zamawiającego.

## **XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. Otwarcie oferty nastąpi w dniu **28 czerwca 2024 r., o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi Oferenta za pośrednictwem strony internetowej oraz platformy zakupowej PGZ S.A.
3. Jeżeli w ciągu 14 dni od zakończenia zbierania ofert Zamawiający nie poinformuje Oferenta o sytuacji w zakresie postępowania dotyczącego jego oferty uznaje się, że jego oferta nie została wybrana.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia w następujących przypadkach:
  - a) w postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta,
  - b) oferta, która wpłynęła nie spełnia określonych wymagań formalnych i merytorycznych zawartych w zapytaniu ofertowym,
  - c) cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, która została przeznaczona na sfinansowanie zakupu, chyba że Zamawiający zwiększy tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - d) w każdej chwili, do momentu otwarcia ofert, a Dostawcy nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie,
  - e) gdy wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie Postępowania lub zawarcie umowy nie będzie leżeć w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - f) w przypadku prowadzenia negocjacji i nie osiągnięcia w toku negocjacji zadowolających Zamawiającego warunków ekonomicznych lub biznesowych dotyczących realizacji dostaw.

## **XII. DODATKOWE INFORMACJE**

1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego (pisemnie lub e-mailem na adres [postepowanie24TU2024@fabrykabroni.pl](mailto:postepowanie24TU2024@fabrykabroni.pl)) o **wyjaśnienie lub uszczegółowienie** treści niniejszego Zaprośzenia, w tym specyfikacji technicznej (załącznik nr 1), w terminie do **dnia 25 czerwca 2024 r.**, Zamawiający udzieli wyjaśnień na stronie internetowej (w zakładce dotyczącej przedmiotowego Postępowania) niezwłocznie a także na platformie zakupowej PGZ S.A. W uzasadnionych wypadkach, gdy wyjaśnienie treści Zaprośzenia wiązałoby się z istotną zmianą Zaprośzenia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (wydłużenia) terminu składania ofert. Informacja o treści otrzymanych przez Zamawiającego pytań (bez podawania autora tych pytań) zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego a także na platformie zakupowej PGZ S.A.
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 15.00.
3. W toku dokonywania oceny złożonej oferty Zamawiający może żądać udzielenia przez Dostawcę wyjaśnień dotyczących złożonej przez nich oferty i załączników oraz wezwać do uzupełnienia dokumentów w terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia z Dostawcą dodatkowych negocjacji, w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji.

## **XIII. ZAŁĄCZNIKI**

1. Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1),
2. Projekt umowy (załącznik nr 2),
3. Oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 3),
4. Formularz ofertowy (załącznik nr 4).

**ZARZĄD**

p.o. PREZES ZARZĄDU  
*Seweryn Figurski*