

Zapytanie ofertowe nr sprawy 1 / TU / 2024

I. ZAMAWIAJĄCY

Fabryka Broni „Łucznik” – Radom sp. z o.o., ul. Grobickiego 23, 26-617 Radom; www.fabrykabroni.pl;
NIP: 948-21-82-612; REGON: 672021450; KRS: 00000 31426; Kapitał zakładowy: 89 618 500 zł;
Numer rachunku bankowego: 14 1020 1042 0000 8302 0252 3348

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: odtworzenie systemu wentylacji na hali nr 51 i 56 które uległo zniszczeniu w trakcie pożaru.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **Załącznik nr 1** – Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU) oraz **Załącznik nr 2** – Projekt umowy.
3. Załącznik nr 1 – PFU, zostanie udostępniony Oferentom po podpisaniu Umowy o zachowaniu poufności – **Załącznik nr 3**.
4. Przed złożeniem oferty Zamawiający **wymaga** odbycia wizji lokalnej w siedzibie Spółki. Przed odbyciem wizji lokalnej musi zostać dostarczona podpisana Umowa o zachowaniu poufności.
5. Podczas wizji lokalnej Oferentom zostanie udostępniona do wglądu dokumentacja techniczna pomieszczenia oraz ekspertyza po pożarze.
6. W celu ustalenia terminu wizji lokalnej należy skontaktować się za pośrednictwem adresu mail: postepowanie1TU2024@fabrykabroni.pl. Wizja lokalna jest możliwa do przeprowadzenia w godzinach 8:00 – 14:00.
7. Urządzenia wchodzące w skład instalacji muszą być fabrycznie nowe (nie starsze niż 12 msc.) posiadać gwarancje producenta zgodnie z wymaganiami minimalnymi, posiadać wymagane certyfikaty zgodne z normami i standardami międzynarodowymi, posiadać instrukcję obsługi i użytkowania w języku polskim.
8. Przed przystąpieniem do wykonywania robót Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie niezbędne zabezpieczenia, zgromadzić niezbędne narzędzia i sprzęt. Zamawiający informuje, że roboty budowlane będą wykonywane w obiekcie czynnym produkcyjnie, w związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac w sposób umożliwiający normalne korzystanie ze wszystkich pozostałych pomieszczeń znajdujących się w budynku.
9. Wszystkie materiały nienadające się do ponownego użycia Wykonawca zobowiązany jest do zutylizowania i przekazania Zamawiającemu dokumentów z utylizacji. Pozyskane materiały rozbiórkowe nadające się do ponownego wykorzystania należy wywieźć na składowisko uzgodnienie z Zamawiającym.

III. ISTOTNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający informuje, że nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.).
2. Zamawiający:
 - a) nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 - b) dopuszcza powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom. Oferent wskaże w Ofercie planowany zakres prac, które planuje powierzyć podwykonawcom. Oferent

odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne działania. Przed przekazaniem jakichkolwiek danych podwykonawcom lub rozpoczęciem działań podwykonawcy Oferent zobowiązany jest zgłosić fakt Zamawiającemu i dostarczyć podpisaną przez podwykonawcę Umowę o zachowaniu poufności, jeśli będzie udostępniał podwykonawcom dane zawarte w PFU.

c) nie dopuszcza składania ofert wspólnych.

3. Oferty mogą złożyć wszyscy oferenci, którzy spełniają warunki określone w Zapytaniu ofertowym.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet realizacji zamówienia.

IV. TERMIN REALIZACJI

1. Realizacja umowy wykonana zostanie w terminie wskazanym w umowie z wykonawcą, w żadnym jednak wypadku nie dłużej niż do dnia **28 czerwca 2024 roku**. Pod pojęciem wykonania umowy rozumie się podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego.
2. Miejscem wykonania robót jest siedziba Zamawiającego w Radomiu.

V. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO OFERENTÓW

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent, który:
 - 1.1. jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi,
 - 1.2. posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności związanych z realizacją zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 1.3. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w realizacji prac odpowiadających przedmiotowi zamówienia,
 - 1.4. dysponuje odpowiednim parkiem sprzętowym, potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
 - 1.5. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prawidłowe wykonanie zamówienia.
 - 1.6. posiada minimum 3 referencje z wykonania w zakresie montażu i uruchomienia systemu wentylacyjnego w obiektach przemysłowych (zakłady produkcyjne) o kwocie minimum 500 000,00 zł netto, każda z ostatnich 3 lat prowadzenia działalności.
2. Oferent złoży stosowne oświadczenie (według wzoru określonego w **załączniku nr 4**), że nie podlega wykluczeniu z niniejszego postępowania. Na każde żądanie Fabryki Broni „Łucznik” – Radom sp. z o.o. Oferent dostarczy odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość (rzetelność) ww. oświadczenia.
3. Ocena spełnienia warunków określonych w pkt 1 powyżej, będzie dokonywana metodą „spełnia” lub „nie spełnia”, w oparciu o dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty.

VI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **15 lutego 2024 r. do godz. 10:00** (decyduje data i godzina wpływu do zamawiającego), w następującej formie :
 - a) **w formie elektronicznej** - w postaci skanów dokumentów na adres mail: postepowanie1TU2024@fabrykabroni.pl
 - b) **w formie pisemnej** – na adres Zamawiającego: Fabryka Broni „Łucznik” – Radom Sp. z o.o., ul. A. Grobickiego 23, 26-617 Radom (przesyłając pocztą lub dostarczając bezpośrednio do siedziby Zamawiającego) z dopiskiem: PRZEWODNICZĄCY KOMISJI 1 / TU / 2024.

2. Oferty dostarczone po terminie nie będą przyjmowane / rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. Otwarcie ofert nastąpi bez udziału podmiotów trzecich.
5. Zamawiający nie ujawni do publicznej wiadomości jaką kwotę zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Okres związania ofertą wynosi **60** dni i liczy się od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Zamawiający może zwrócić się do Oferenta o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Nie złożenie przez Oferenta oświadczenia o zgodzie na przedłużenie okresu związania ofertą w terminie wskazanym przez Zamawiającego traktowane jest jak brak zgody Oferenta na takie przedłużenie. Brak zgody Oferenta na przedłużenie związania ofertą skutkować będzie odrzuceniem oferty.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia.
2. Oferent sporządzi ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały.
3. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego Zapytania ofertowego - **załącznik nr 5**.
4. Oferta wraz z załącznikami stanowią integralną całość.
5. Oferta musi być podpisana przez oferenta lub osoby upoważnione do jego reprezentowania.
6. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje osoba upoważniona (pełnomocnik), do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.
7. Dokumenty w formie pisemnej muszą być złożone w oryginałach albo w kopiach poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub osoby upoważnione do jego reprezentowania.
8. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami Zapytania ofertowego. Dostawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i ze złożeniem oferty.
9. Oferta powinna posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP.
10. Składający ofertę Oferent, bezwarunkowo przyjmuje wszelkie warunki określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
11. Cena ofertowa musi zawierać kompletną i jednoznaczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie zobowiązania i koszty oferenta związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem opłat i podatków oraz wydatków (w tym dotyczące kosztów zakwaterowania, wyżywienia, dojazdu i diet dla pracowników).
12. Łączną cenę ofertową należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wyrazić cyfrowo i słownie. Jeżeli cena ofertowa zostanie podana rozbieżnie cyfrowo i słownie, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie. W przypadku, gdy cena brutto została wyliczona nieprawidłowo, Zamawiający dokona jej korekty bazując na podanej w ofercie kwocie netto i wskazanej w ofercie stawce podatku VAT.
13. Ostatecznie uzgodniona cena stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe Oferenta, co oznacza, że Oferent nie będzie miał prawa żądać zwiększenia wynagrodzenia.

14. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

15. Oferenci wraz z ofertą – załącznik nr 5 składają:

- a) Parafowany projekt umowy (załącznik nr 2)
- b) Oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 4),
- c) Formularz ofertowy (załącznik nr 5),
- d) Harmonogram robót,
- e) Kopię aktualnego odpisu KRS lub Zaświadczenie o wpisie do CEIDG (nie starsze niż 3 miesiące od daty składania otwarcia oferty) - dopuszcza się wydruk pozyskany z ogólnie dostępnego portalu,
- f) Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego, że oferent jest czynnym płatnikiem podatku VAT (nie starsze niż 3 miesiące od daty składania otwarcia oferty) - dopuszcza się wydruk pozyskany z ogólnie dostępnego portalu,
- g) referencje - minimum 3 (trzy) z okresu ostatnich 12 miesięcy (licząc od dnia upływu terminu składania ofert), dotyczące wykonanych robót odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia,
- h) kopię polisy OC Wykonawcy dotyczącą realizacji robót remontowo-budowlanych z sumą ubezpieczenia w wysokości minimum 500.000 złotych za każde i wszystkie zdarzenia.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Oferta spełniająca wymagania formalne, określone w Zapytaniu ofertowym, zostanie oceniona wg poniższych kryteriów :

- Cena – 70 % (70 pkt),
$$Wc = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 70$$
- Okres gwarancji na wykonane prace – 10 % (10 pkt), z tym, że :
 - gwarancja do 24 m-c – 0% (0 pkt.),
 - gwarancja od 25 m-c do 36 m-c - 5 % (5 pkt),
 - gwarancja od 37 m-c i więcej - 10 % (10 pkt),
- Termin realizacji (w rozumieniu podpisania protokołu odbioru końcowego) – 20 % (20 pkt), z tym, że:
 - do 28.06.2024 r. – 0 pkt.
 - od 10.06.2024 r. do 21.06.2024 r. – 5 pkt.,
 - od 27.05.2024 r. do 07.06.2024 r. – 10 pkt.,
 - od 13.05.2024 r. do 24.05.2024 r. – 15 pkt.,
 - od 29.04.2024 r. do 10.05.2024 r. – 20 pkt.

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

3. Zamawiający zawrze umowę z Oferentem, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Zaprośzeniu oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru, tj. osiągnie najwyższą ilość punktów.

4. W przypadku, gdy liczba punktów w ofertach najkorzystniejszych będzie taka sama, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli ofert, do negocjacji.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z wybranymi bądź wszystkimi Oferentami lub tylko z Oferentem, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wynik negocjacji może dotyczyć zmniejszenia ceny, wydłużenia okresu gwarancji bądź terminu realizacji. Zamiast negocjacji lub po ich zakończeniu Zamawiający może zwrócić się do wszystkich Oferentów, których oferty nie zostały odrzucone o przesłanie oferty ostatecznej w zakresie ocenianych parametrów lub o uzupełnienie oferty, w szczególności, gdyby w toku negocjacji lub analizy ofert zasadne stało się wprowadzenie odstępstw lub innego typu zmian w stosunku do założeń zawartych uprzednio przez Zamawiającego w PFU. Z negocjacji prowadzonych osobiście w siedzibie spółki za pośrednictwem środków porozumienia się na odległość zostanie sporządzony protokół, a uzgodnione w toku negocjacji warunki stanowią wiążącą Oferenta zmianę w stosunku do złożonej oferty pierwotnej. Zaproszony do negocjacji Oferent nie ma obowiązku do nich przystąpić, wówczas Zamawiający jako ostateczną uzna ofertę, która otrzymał w terminie składania ofert.
6. Po wyborze oferty Oferent zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu zawarcia umowy.

X. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę, gdy:

- a) do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów lub załączono dokumenty wadliwe,
- b) jest niezgodna z wymaganiami Zamawiającego,
- c) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, rozumianą jako cena nierealistyczna, niewiarygodna na danym rynku, niemożliwa do zaoferowania, a Oferent nie usunie wad oferty w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że parametry podlegające ocenie (cena, okres gwarancji, termin realizacji) nie podlegają modyfikacjom lub korektom (z uwzględnieniem postanowień pkt VIII.12 Zapytania ofertowego).

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15 lutego 2024 r., o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego.
2. Informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej znajdującej się pod adresem www.fabrykabroni.pl oraz na Platformie Zakupowej Polskiej Grupy Zbrojeniowej.
3. Zamawiający nie zawiadamia Oferentów, których oferta nie została uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli w ciągu 14 dni od dnia otwarcia ofert Zamawiający nie poinformuje o sytuacji w zakresie postępowania dotyczącego złożonej oferty uznaje się, że oferta nie została wybrana.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w następujących przypadkach:
 - a) w postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta,
 - b) oferty, które wpłynęły nie spełniają określonych wymagań formalnych i merytorycznych zawartych w zapytaniu ofertowym, a ich wad nie usunięto w wyznaczonym terminie,
 - c) cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, która została przeznaczona na sfinansowanie zakupu, chyba że Zamawiający zwiększy tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - d) w każdej chwili, do momentu otwarcia ofert,

- e) gdy wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie będzie leżeć w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
 - f) w przypadku prowadzenia negocjacji, o których mowa w pkt XII.4 Zapytania ofertowego i nie osiągnięcia w toku negocjacji zadowalających Zamawiającego warunków ekonomicznych lub biznesowych dotyczących realizacji dostaw.
5. W przypadku unieważnienia postępowania Oferentom nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek odszkodowanie, w tym z tytułu zwrotu kosztów i wydatków.

XII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego mailem na adres postepowanie1TU2024@fabryka-broni.pl o **wyjaśnienie lub uszczegółowienie** treści niniejszego Zaprośzenia, w terminie do dnia **12 lutego 2024 r., do godziny 14:00**. Zamawiający udzieli wyjaśnień na stronie internetowej (w zakładce dotyczącej przedmiotowego Postępowania) a także na Platformie Zakupowej PGZ niezwłocznie. W uzasadnionych wypadkach, gdy wyjaśnienie treści Zaprośzenia wiązałyby się z istotną zmianą Zaprośzenia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (wydłużenia) terminu składania ofert. Informacja o treści trzymanyh przez Zamawiającego pytań (bez podawania autora tych pytań) zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 15.00.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Dostawcę wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert i załączników oraz wezwać do uzupełnienia dokumentów w terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia z Oferentami dodatkowych negocjacji, w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian lub modyfikacji w treści niniejszego Zaprośzenia do dnia upływu terminu składania ofert wstępnych, przy czym każda ewentualna zmiana zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego, wskazanej w punkcie I niniejszego Zaprośzenia.
6. Oferentom nie przysługuje zwrot kosztów i wydatków związanych z opracowaniem i złożeniem oferty oraz z udziałem w postępowaniu.

XIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Program Funkcjonalno-Użytkowy, poufne (załącznik nr 1)
2. Projekt umowy (załącznik nr 2)
3. Umowa o zachowaniu poufności (załącznik nr 3)
4. Oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 4)
5. Formularz ofertowy (załącznik nr 5)

PROKURANT
Radosław Pypke

ZARZĄD
PREZES ZARZĄDU
dr Włodzisław Arndt