

Radom, dn. 29 października 2025 r.

Zapytanie ofertowe nr sprawy 61 / P1 / 2025

Fabryka Broni „Łucznik” – Radom sp. z o.o. zaprasza do udziału w postępowaniu zakupowym, którego przedmiotem jest zakup, dostawa i instalacja stołu obrotowego DDR-T (X700) do maszyny Robodrill

I. ZAMAWIAJĄCY

Fabryka Broni „Łucznik” – Radom sp. z o.o., ul. Grobickiego 23, 26-617 Radom; www.fabrykabroni.pl; NIP: 948-21-82-612; REGON: 672021450; KRS: 00000 31426; Kapitał zakładowy: 89 618 500 zł; Numer rachunku bankowego: 14 1020 1042 0000 8302 0252 3348.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup, dostawa i instalacja stołu obrotowego DDR-T (X700) do maszyny Robodrill.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - a) DDR-T Rotory table (X700),
 - b) Additional 1 AXIS AMP 80A,
 - c) DDRiB connector connection,
 - d) DDRiB/DDR-TiB Rotary Joint 190mm (Tablesideside),
 - e) Transport,
 - f) Montaż,
 - g) Uruchomienie.
 - h) Konfiguracja funkcjonalności śledzenia punktu zerowego (G68.2) wraz z wykonaniem testów potwierdzających prawidłowe działanie,
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania rozwiązania równorzędnego.
4. Okres gwarancji minimum 24 miesięcy.
5. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: siedziba Fabryki Broni „Łucznik” – Radom sp. z o. o.

III. ISTOTNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający informuje, że nie podlega przepisom ustawy z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: (Dz.U.2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferent może złożyć ofertę tylko na całość przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wspólnych.
5. Jako warunek skutecznego złożenia oferty Zamawiający wymaga od Oferentów podpisania Umowy o zachowaniu poufności zgodnie z **załącznikiem nr 1**. Zapisy Umowy o zachowaniu poufności nie podlegają negocjacjom. Prosimy o dostarczenie wypełnionej i podpisanej Umowy o zachowaniu poufności w jednej z następujących form:
 - a) drogą elektroniczną – w wersji elektronicznej **podpisaną elektronicznym podpisem kwalifikowanym** przesłaną na skrzynkę postępowania zakupowego – postepowanie61P12025@fabrykabroni.pl .
Uwaga: Zamawiający **nie akceptuje** skanów dokumentów, które nie są opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym ani nie akceptuje innej formy podpisów elektronicznych, jak np. podpis zaufany.
 - b) Osobiście/drogą pocztową lub kurierską – w wersji papierowej w dwóch egzemplarzach podpisanych podpisem tradycyjnym.
6. Jako warunek skutecznego złożenia oferty Zamawiający wymaga odbycia wizji lokalnej przez Oferenta w siedzibie spółki. Do odbycia wizji lokalnej zostaną zaproszeni oferenci posiadający podpisaną Umowę o zachowaniu poufności.
7. Wizja lokalna może odbyć się w dni robocze w godzinach 8:00 – 13:00, do ustalenia z Zamawiającym za pośrednictwem adresu mailowego: postepowanie61P12025@fabrykabroni.pl .

8. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy, warunki płatności, dostawy określa projekt Umowy, stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.

IV. TERMIN REALIZACJI

1. Termin realizacji umowy nie później niż **90 dni od dnia podpisania umowy**.
2. Za termin realizacji umowy Zamawiający przyjmuje termin podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
3. Zamawiający przewiduje, iż wybór Wykonawcy oraz podpisanie Umowy nastąpi nie później niż przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w rozdziale VII. W przypadku, gdyby z przyczyn niezależnych od Oferenta, proces wyboru oferty oraz podpisania Umowy wydłużył się, Zamawiający zwróci się o wydłużenie terminu związania ofertą oraz wydłuży termin realizacji o odpowiednią liczbę dni.

V. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO DOSTAWCÓW

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Dostawca, który:
 - 1.1. Jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi.
 - 1.2. Posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności związanych z realizacją zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji zamówienia.
 - 1.3. Dysponuje odpowiednim parkiem, potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia oraz posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie.
 - 1.4. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prawidłowe wykonanie umowy.
 - 1.5. Na każde żądanie Fabryki Broni „Łucznik” – Radom sp. z o.o. dostarczy odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość oświadczenia.
 - 1.6. Wyraża zgodę na przeprowadzenie przez Zamawiającego wizji lokalnej w formie audytu w swojej organizacji.
 - 1.7. W przypadku, gdy oferenta reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo.
 - 1.8. Posiada uprawnienia do wykonywania działalności tj.: podmiotem legalnie działającym (zarejestrowanym) na terenie RP.
 - 1.9. Złoży stosowne oświadczenie (według wzoru określonego w **Załączniku nr 3**), że spełnia wymagania Zamawiającego i nie podlega wykluczeniu z niniejszego postępowania.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 2.1 Dostawców, którzy w ostatnich 24 miesiącach wyrządzili szkodę Zamawiającemu, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda nie została dobrowolnie naprawiona;
 - 2.2 Dostawcy, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków, jeśli takie dokumenty lub oświadczenia były wymagane.
 - 2.3 Dostawcy, którzy nie złożyli oświadczenia o zachowaniu poufności lub nie złożyli stosownego zobowiązania w tym zakresie, o ile zamawiający wymagał takiego oświadczenia.
 - 2.4 Dostawcy, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych w Zapytaniu ofertowym/Zaproszeniu.
 - 2.5 Dostawcy, którzy nie wnieśli wadium, w postępowaniu, w którym było ono wymagane lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
 - 2.6 Dostawcy, których oferty w prowadzonych postępowaniach Zamawiającego zostały wybrane jako najkorzystniejsze, a z którymi nie doszło do zawarcia umowy, z przyczyn leżących po ich stronie, w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania.
 - 2.7 Dostawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość.
 - 2.8 Dostawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik postępowania.
 - 2.9 Dostawców, którzy na podstawie przepisów i procedur odrębnych objętych tajemnicą przedsiębiorstwa i innymi tajemnicami prawnie chronionymi nie uzyskali stosownych rekomendacji.
 - 2.10 Dostawców, o których mowa w art. 5aa oraz co do których zachodzą przesłanki wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. EU nr L 229 z 31.7.2014) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576

w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

- 2.11 Dostawców, wobec których Zamawiający odstąpił od umowy lub którym wypowiedział umowę z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Dostawcy, jeżeli to odstąpienie lub wypowiedzenie nastąpiło w okresie trzech lat przed rozpoczęciem postępowania zakupowego; zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota poniesionej szkody jest niewielka.
- 2.12 Dostawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem postępowania zakupowego lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności
3. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik, do ofert musi być załączone pełnomocnictwo.
4. Ocena spełnienia warunków określonych w pkt 1 powyżej, będzie dokonywana metodą „spełnia” lub „nie spełnia”, w oparciu o dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty.

VI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **12 listopada 2025 r. do godz. 09:00** (decyduje data i godzina wpływu do zamawiającego), w następującej formie :
 - 1.1 **W formie elektronicznej** w postaci skanów dokumentów podpisanych elektronicznym podpisem kwalifikowanym na adres mail: postepowanie61P12025@fabrykabroni.pl.
 - 1.2 **W formie papierowej** - na adres Zamawiającego: Fabryka Broni „Łucznik” Radom sp. z o.o., ul. Grobickiego 23, 26-617 Radom (przesyłając pocztą lub dostarczając bezpośrednio do siedziby Zamawiającego) z dopiskiem: Oferta do postępowania zakupowego nr sprawy 61 / P1 / 2025 – nie otwierać.
 - 1.3 Oferty dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.
 - 1.4 Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
 - 1.5 Zamawiający nie ujawni do publicznej wiadomości jaką kwotę zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Okres związany ofertą wynosi **60 dni** i liczy się od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Zamawiający może zwrócić się do Dostawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Niezłożenie przez oferenta oświadczenia o zgodzie na przedłużenie okresu związania ofertą w terminie wskazanym przez Zamawiającego traktowane jest jak brak zgody oferenta na takie przedłużenie. Brak zgody oferenta na przedłużenie terminu związania ofertą może skutkować jej odrzuceniem.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia.
2. Oferent sporządzi ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały.
3. Oferent stworzy ofertę na formularzu załączonym do niniejszego Zapytania ofertowego - **Załącznik nr 4**.
4. Oferta wraz z załącznikami stanowią integralną całość.
5. Oferta jak również pozostałe dokumenty muszą być podpisane przez oferenta lub osoby upoważnione do jego reprezentowania. Dokumenty mogą zostać podpisane w następujący sposób:
 - a) w sposób tradycyjny – dostarczając ofertę w formie papierowej do siedziby Zamawiającego,
 - b) elektronicznie – podpisem kwalifikowanym – przesyłając ofertę na dedykowany adres mailowy.
6. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje osoba upoważniona, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.
7. Dokumenty w formie pisemnej muszą być złożone w oryginałach albo w kopiach poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub osoby upoważnione do jego reprezentowania.

8. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami Zapytania ofertowego. Dostawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i ze złożeniem oferty.
9. Oferta powinna posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP.
10. Składający ofertę Oferent, bezwarunkowo przyjmuje wszelkie warunki określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
11. Cena ofertowa musi zawierać kompletną i jednoznaczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie zobowiązania i koszty oferenta związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem opłat i podatków oraz wydatków (w tym dotyczące kosztów zakwaterowania, wyżywienia, dojazdu i diet dla instalatorów).
12. Łączną cenę ofertową należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wyrazić cyfrowo i słownie. Jeżeli cena ofertowa zostanie podana rozbieżnie cyfrowo i słownie, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie.
13. Ostatecznie uzgodniona cena stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe oferenta, co oznacza, że oferent nie będzie miał prawa żądać zwiększenia wynagrodzenia.
14. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a dostawcą dokonywane będą w złotych polskich.
15. **Oferenci wraz z ofertą sporządzoną na formularzu ofertowym - Załącznik nr 4 składają:**
 - 1) Parafowany projekt umowy (**Załącznik nr 2**),
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy (**Załącznik nr 3**),
 - 3) Kopię aktualnego odpisu KRS lub Zaświadczenie o wpisie do CEIDG (nie starsze niż 3 miesiące od daty składania otwarcia oferty). Dopuszcza się wydruk pozyskany z ogólnie dostępnego portalu,
 - 4) Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego, że oferent jest czynnym płatnikiem podatku VAT (nie starsze niż 3 miesiące od daty składania otwarcia oferty). Dopuszcza się wydruk pozyskany z ogólnie dostępnego portalu.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Oferta spełniająca wymagania formalne, określone w Zapytaniu ofertowym, zostanie oceniona wg poniższych kryteriów, każde z zadań oceniane będzie odrębnie:
 - **Cena – 60 % (60 pkt),**
 $Wc = (\text{cena najniższa}) / (\text{cena oferty badanej}) \times 60$
 - **Okres gwarancji – 10 % (10 pkt)** z tym, że :
gwarancja do 24 m-c – 0 % (0 pkt),
gwarancja od 25 m-c do 36 m-c – 5 % (5 pkt),
gwarancja od 37 m-c do 48 m-c – 7,5 % (7,5 pkt),
gwarancja od 49 m-c do 60 m-c - 10% (10 pkt).
 - **Termin realizacji – 30 % (30 pkt)** z tym, że:
Termin realizacji w ciągu 76 – 90 dni – 0 pkt.
Termin realizacji w ciągu 61 - 75 dni – 10 pkt.
Termin realizacji w ciągu 46 - 60 dni – 20 pkt.
Termin realizacji w ciągu 45 dni – 30 pkt.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub ich uzupełnienia. Powyższe nie dotyczy oczywistych błędów pisarskich lub rachunkowych w treści oferty, które Zamawiający może poprawiać samodzielnie. Zamawiający ma prawo do odrzucenia ofert, które nie zostaną uzupełnione we wskazanym terminie.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełni wszystkie wymagania Zapytania ofertowego oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. Po wyborze oferty wybrany Oferent zostanie zawiadomiony drogą mailową oraz otrzyma zaproszenie do podpisania Umowy. Termin i miejsce zawarcia Umowy uzgodnione będą w toku roboczym, jednak oferent zobowiązany jest do podpisania Umowy nie później niż 5 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia o wyborze oferty i zaproszenia do podpisania Umowy.

5. W przypadku, gdyby z przyczyn leżących po stronie oferenta nie doszło do podpisania przez niego Umowy w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia o wyborze oferty i zaproszenia do podpisania Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty i wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty lub do całkowitego unieważnienia postępowania.

X. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę, gdy:

- a) nie odpowiada wymaganiom określonym przez zamawiającego (nie odpowiada treści Zapytania ofertowego), w tym nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
- b) do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów lub załączono dokumenty wadliwe lub nie zostały uzupełnione w przypadku wezwania do uzupełnienia,
- c) została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- d) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- e) w innych przypadkach wskazanych w Zaproszeniu,
- f) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, rozumianą jako cena nierealistyczna, niewiarygodna na danym rynku, niemożliwa do zaoferowania.

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12 listopada 2025 r.**, niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.
2. O najkorzystniejszej ofercie Zamawiający zawiadomi Oferentów za pośrednictwem:
 - a) strony internetowej znajdującej się pod adresem www.fabrykabroni.pl
 - b) Platformy Zakupowej PGZ - znajdującej się pod adresem: <https://zakupy.grupapgz.pl/>.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielania odpowiedzi Oferentom, których oferta nie zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia w następujących przypadkach:
 - a) w postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta,
 - b) oferty, które wpłynęły nie spełniają określonych wymagań formalnych i merytorycznych zawartych w zapytaniu ofertowym,
 - c) cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, która została przeznaczona na sfinansowanie zakupu, chyba że Zamawiający zwiększy tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - d) w każdej chwili, do momentu otwarcia ofert, a Dostawcy nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie,
 - e) złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - f) gdy wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie Postępowania lub zawarcie umowy nie będzie leżeć w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - g) w przypadku prowadzenia negocjacji i nie osiągnięcia w toku negocjacji zadowalających Zamawiającego warunków ekonomicznych lub biznesowych dotyczących realizacji dostaw,
 - h) w przypadku nieuzyskania stosownych zgód korporacyjnych wymaganych w organizacji Zamawiającego na zawarcie Umowy.
5. W przypadku unieważnienia postępowania Oferentom nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek odszkodowanie, w tym z tytułu zwrotu kosztów i wydatków.

XII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego mailem na adres postepowanie61P12025@fabrykabroni.pl o **wyjaśnienie lub uszczegółowienie** treści niniejszego Zapytania ofertowego i załączników w terminie do **dnia 6 listopada 2025 r. do godz. 14:00**. Zamawiający udzieli wyjaśnień na stronie internetowej (w zakładce dotyczącej przedmiotowego Postępowania) niezwłocznie, a także za pośrednictwem Platformy Zakupowej PGZ - znajdującej się pod adresem: <https://zakupy.grupapgz.pl/>.

2. W uzasadnionych wypadkach lub gdy wyjaśnienie treści Zapytania wiązałoby się z istotną zmianą Zaproszenia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (wydłużenia) terminu zadawania pytań oraz terminu składania ofert.
3. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 14.30.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia z Oferentem dodatkowych negocjacji, w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian lub modyfikacji w treści niniejszego Zaproszenia do dnia upływu terminu składania ofert wstępnych.
6. Zamawiający nie zwraca żadnych kosztów poniesionych przez oferentów z tytułu udziału w postępowaniu i czynności z tym związanych.

XIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – Umowa o zachowaniu poufności
2. Załącznik nr 2 – Projekt umowy,
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy,
4. Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy.

CZŁONEK ZARZĄDU

Daniel Wilk

CZŁONEK ZARZĄDU

Jakub Czuba