

## Zapytanie ofertowe nr sprawy 32/P1/2023

Fabryka Broni „Łucznik” – Radom sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty na:

wycinarkę wodną

### I. ZAMAWIAJĄCY

Fabryka Broni „Łucznik” – Radom sp. z o.o., ul. Grobickiego 23, 26-617 Radom; www.fabrykabroni.pl;

**NIP:** 948-21-82-612; **REGON:** 672021450; **KRS:** 00000 31426;

Kapitał zakładowy: 89 618 500 zł; Numer rachunku bankowego: 14 1020 1042 0000 8302 0252 3348

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest maszyna do przecinania i wycinania wodą elementów wykonanych z różnego rodzaju materiałów.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zadania Wykonawcy, wymagane parametry techniczne określa **Załącznik nr 1**.
3. Warunki współpracy określa **Załącznik nr 2** - Projekt Umowy.
4. Wykonawca udzieli minimum 24 miesięcy gwarancji na przedmiot zamówienia. Wydłużenie okresu gwarancji będzie dodatkowo punktowane, co jest szczegółowo opisane w rozdziale IX Kryteria oceny ofert.
5. Urządzenie musi być fabrycznie nowe, posiadać gwarancję producenta zgodnie z wymaganiami minimalnymi, posiadać wymagane certyfikaty zgodne z normami i standardami międzynarodowymi, posiadać instrukcję obsługi i użytkownika w języku polskim.
6. Miejsce dostawy: siedziba Fabryki Broni „Łucznik” – Radom sp. z o. o.

### III. ISTOTNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający informuje, że nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2022, poz. 1710 z późn. zm.).
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części ani całości zamówienia podwykonawcom.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wspólnych.

### IV. TERMIN REALIZACJI

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do dnia 29.12.2023 r.** podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego.

### V. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO DOSTAWCÓW

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się dostawca, który:
  - 1.1. Jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi.
  - 1.2. Posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności związanych z realizacją zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji zamówienia.

- 1.3. Dysponuje odpowiednim parkiem, potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 1.4. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prawidłowe wykonanie zamówienia.
- 1.5. Posiada stosowne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej OC na kwotę nie niższą niż 1 mln złotych ( jeden milion złotych)
- 1.6. Na każde żądanie Fabryki Broni „Łucznik” – Radom sp. z o.o. dostarczy odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość oświadczenia.
- 1.7. Wyraża zgodę na przeprowadzenie przez Zamawiającego wizji lokalnej w formie audytu w swojej organizacji.
- 1.8. W przypadku, gdy oferenta reprezentuje pełnomocnik, do ofert musi być załączone pełnomocnictwo.
- 1.9. Ocena spełnienia warunków określonych w pkt IV powyżej, będzie dokonywana metodą „spełnia” lub „nie spełnia”, w oparciu o dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty.

## VI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w terminie **do dnia 05.10.2023 r. do godz. 12:00** (decyduje data i godzina wpływu do Zamawiającego), w jednej z następujących form:
  - 1.1. **W formie pisemnej** – na adres Zamawiającego: Fabryka Broni „Łucznik” – Radom sp. z o.o., ul. Grobickiego 23, 26-617 Radom (przesyłając pocztą / kurierem lub dostarczając bezpośrednio do siedziby Zamawiającego) z dopiskiem: **Nie otwierać. Oferta do postępowania zakupowego nr 32/P1/2023 na wycinarkę wodną.**
  - 1.2. **W formie elektronicznej** – w postaci skanów dokumentów na adres: [postepowanie32P12023@fabrykabroni.pl](mailto:postepowanie32P12023@fabrykabroni.pl) z zastrzeżeniem, że w przypadku wyboru oferty, Zamawiający będzie wymagał dostarczenia oryginału oferty przed podpisaniem Umowy.
  - 1.3. Oferty dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.
  - 1.4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę, informując Zamawiającego pisemnie lub drogą elektroniczną, gdzie istotna jest data i godzina wpływu do Zamawiającego..

## VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Okres związany ofertą wynosi 90 dni i liczy się od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Zamawiający może zwrócić się do dostawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia.
2. Oferent sporządzi ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały.
3. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego Zapytania ofertowego – Załącznik nr 4.
4. Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część.
5. Oferta musi być podpisana przez oferenta lub osoby upoważnione do jego reprezentowania.
6. W przypadku, gdy oferenta reprezentuje osoba upoważniona, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.
7. Dokumenty w formie pisemnej muszą być złożone w oryginałach albo w kopiach poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez oferenta lub osoby upoważnione do jego reprezentowania.
8. Dokumenty w formie elektronicznej muszą być złożone w postaci skanów podpisane przez oferenta lub osoby upoważnione do jego reprezentowania. Dopuszczalny rozmiar jednej wiadomości e-mail nie może być większy niż 5 MB.

9. Zamawiający oczekuje, aby każda strona oferty była ponumerowana, a oferta dostarczona w sposób uniemożliwiający samoistną dekompletację (w przypadku ofert papierowych - np. spięta, bindowana, zszyta, w przypadku ofert elektronicznych – przesłana w jednym pliku pdf. o rozmiarze nie większym niż 5MB lub podzielona zamieszczając w tytule pliku numery stron)
10. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami Zapytania ofertowego.
11. Dostawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i ze złożeniem oferty.
12. Oferta powinna posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP.
13. Składający ofertę oferent, bezwarunkowo przyjmuje wszelkie warunki określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
14. Oferenci jako kompletną ofertę składają wypełniony, podpisany i opieczetowany **Formularz ofertowy - Załącznik nr 3** wraz z załącznikami stanowiącymi jego integralną część:
  - 1) **Oświadczenie Wykonawcy – Załącznik nr 4,**
  - 2) **parafowany Projekt Umowy – Załącznik nr 2,**
  - 3) **kopię aktualnego odpisu KRS lub Zaświadczenie o wpisie do CEIDG (nie starsze niż 3 miesiące od daty składania otwarcia oferty),**
  - 4) **zaświadczenie z Urzędu Skarbowego, że oferent jest czynnym płatnikiem podatku VAT (nie starsze niż 3 miesiące od daty składania otwarcia oferty),**
  - 5) **kopia polisy OC zgodnie z rozdziałem V, pkt. 1.5.,**
  - 6) **kartę katalogową urządzenia z wyposażeniem oraz parametrami technicznymi,**
  - 7) **instrukcja rozładunku urządzenia,**
  - 8) **lista części podlegających normalnemu zużyciu wraz z cenami obowiązującymi w okresie gwarancji,**
  - 9) **stawki serwisowe na naprawy nie objęte gwarancją oraz na naprawy pogwarancyjne**

## IX. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Każda z ofert spełniających wymagania formalne, określone w Zapytaniu ofertowym, zostanie oceniona wg poniższych kryteriów.

Nazwa kryterium	Waga	Współczynnik do wyznaczenia liczby punktów uzyskanych przez Dostawcę
Cena oferty	80%	80
Okres gwarancji	10%	10
Termin dostawy	10%	10

### Według kryterium cena:

Waga 80% (maksymalnie Dostawca może uzyskać 80 pkt)

$$W_c = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{waga kryterium}$$

### Według kryterium okres gwarancji:

Waga 10% (maksymalnie Dostawca może uzyskać 10 pkt)

- minimum 24 miesiące – 0 pkt
- 36 miesięcy i więcej - 5 pkt
- 48 miesięcy i więcej - 10 pkt

### Według kryterium termin dostawy:

**jako termin dostawy Zamawiający uznaje termin podpisania Protokołu Odbioru Końcowego**

Waga 10% (maksymalnie Dostawca może uzyskać 10 pkt)

- do 29.12.2023 r. – 0 pkt
- do 30.11.2023 r. - 5 pkt
- do 31.10.2023 r. - 10 pkt

**Ocena oferty =  $W_c + W_{og} + W_{td}$**

gdzie:

- $W_c$  – ilość punktów za kryterium cena,
- $W_{og}$  – ilość punktów za kryterium okres gwarancji,
- $W_{td}$  – ilość punktów za kryterium termin dostawy.

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez oferenta wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert i załączników oraz wezwać do uzupełnienia dokumentów w terminie określonym przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia niekompletnej lub niepoprawnie złożonej oferty bez wzywania oferenta do wyjaśnienia lub uzupełnienia.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełni wszystkie wymagania Zapytania ofertowego oraz uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o zastosowane kryteria..
3. W przypadku, gdy liczba punktów w ofertach najkorzystniejszych będzie taka sama, Zamawiający wezwie dostawców, którzy złożyli oferty, do negocjacji.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z wybranymi bądź wszystkimi oferentami lub tylko z oferentem, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wynik negocjacji może dotyczyć jedynie zmniejszenia ceny, wydłużenia okresu gwarancji lub skrócenia terminu dostawy w stosunku do złożonej oferty. Zamiast negocjacji lub po ich zakończeniu Zamawiający może zwrócić się do wszystkich oferentów, których oferty nie zostały odrzucone o przesłanie oferty ostatecznej w zakresie ocenianych parametrów lub o uzupełnienie oferty, w szczególności, gdyby w toku negocjacji lub analizy ofert zasadne stało się wprowadzenie odstępstw lub innego typu zmian w stosunku do założeń zawartych uprzednio przez Zamawiającego. Z negocjacji prowadzonych osobiście w siedzibie spółki za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość zostanie sporządzony protokół, a uzgodnione w toku negocjacji warunki stanowią wiążącą oferenta zmianę w stosunku do złożonej oferty wstępnej. Zaproszony do negocjacji oferent nie ma obowiązku do nich przystąpić, wówczas Zamawiający jako ostateczną uzna ofertę, którą otrzymał w terminie składania ofert.
5. Po wyborze oferty dostawca zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu zawarcia umowy.

## **X. ODRZUCENIE OFERTY**

Zamawiający odrzuci ofertę, gdy:

- do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów i nie zostały one uzupełnione w przypadku wezwania przez Zamawiającego,
- jest niezgodna z wymaganiami Zamawiającego.

## **XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 05.10.2023 r. po godzinie 12:30** w siedzibie Zamawiającego.
2. Informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej Fabryki Broni oraz Platformie Zakupowej PGZ. Dane na temat Wykonawcy oraz złożonej przez niego oferty nie zostaną ujawnione. Zamawiający nie informuje odrębnie wszystkich oferentów, którzy złożyli oferty, a jedynie oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
3. Oferent, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie zawiadomiony drogą mailową oraz zaproszony do podpisania Umowy.
4. Umowa z wybranym Wykonawcą winna zostać podpisana przez niego podpisana w ciągu 5 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia o wyborze jego oferty i zaproszenia do podpisania



Umowy. Zamawiający ma prawo, ale nie obowiązek wydłużyć czas na podpisanie Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania Umowy na zasadach określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym i zgodnie ze złożoną ofertą, z uwzględnieniem ustaleń dokonanych w toku ewentualnych negocjacji. W przypadku uchylenia się od podpisania Umowy, Zamawiający ma prawo, ale nie obowiązek obciążyć oferenta karą umowną w wysokości 5 (pięć) % łącznej ceny ofertowej netto. Zamawiający ma prawo, ale nie obowiązek zawrzeć umowy z oferentem, którego oferta była na drugim miejscu, przeprowadzić ponownie negocjacje z oferentami lub całkiem unieważnić postępowanie zakupowe.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, w każdej chwili, do momentu otwarcia ofert, a oferentowi nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie, a także gdy najniższa cena ofertowa będzie przekraczała budżet zaplanowany lub możliwy na sfinansowanie tego zamówienia lub gdy wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie Umowy nie będzie leżeć w interesie Zamawiającego.

## XII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zapytanie ofertowe zostało opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego oraz na Platformie Zakupowej PGZ. Zamawiający, po opublikowaniu Zapytania ofertowego, zastrzega sobie możliwość zaproszenia znanych mu, potencjalnych oferentów.
2. W toku Postępowania Zamawiający będzie kierował się zasadami równego traktowania oferentów, uczciwej konkurencji i przejrzystości.
3. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego (pisemnie lub mailem) o wyjaśnienie, uszczegółowienie lub zmianę zapisów Zapytania ofertowego, w tym warunków udziału w postępowaniu, specyfikacji technicznej, opisu przedmiotu zamówienia **do dnia 28.09.2023 r.** Zamawiający udzieli odpowiedzi na stronie internetowej (w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania) niezwłocznie, bez podania autora pytań. Jeśli pytanie do treści Zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego po upływie ww. terminu, Zamawiający ma prawo, ale nie ma obowiązku, udzielać na nie odpowiedzi.
4. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 14.30 (z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy).
5. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego jest do porozumiewania się z oferentami jest: Agata Pogodzińska, tel. 48 389 92 46. Wskazana osoba nie udziela informacji dotyczących treści Zapytania ofertowego. W tym zakresie należy stosować tryb określony w pkt 3.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia z oferentem dodatkowych negocjacji, których przedmiotem będzie dalsze negocjowanie postanowień Umowy, w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji.

## XIII. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Projekt Umowy
- Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy

CZŁONEK ZARZĄDU  
Seweryn Figurski

PROKURANT  
Radosław Pypeć