

Zapytanie ofertowe nr P/48/HM/2018

Fabryka Broni „Łucznik” – Radom Sp. z o.o. zaprasza do przedstawienia oferty cenowej na przygotowanie oraz realizację kalendarza wielkoformatowego oraz projektu graficznego dla kalendarza trójdzielnego Fabryki Broni na rok 2019.

I. ZAMAWIAJĄCY

Fabryka Broni „Łucznik” – Radom Sp. z o.o., ul. Grobickiego 23, 26-617 Radom

NIP: 948-21-82-612 REGON: 672021450 KRS: 00000 31426

Numer rachunku bankowego: 14 1020 1042 0000 8302 0252 3348

Kapitał zakładowy: 89 618 500 zł

www.fabrykabroni.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Realizację przedmiotu zapytania ofertowego podzielono na dwie części:

Część I zamówienia:

- A. Przedmiotem zamówienia (część I) jest przedstawienie koncepcji, realizacja oraz wykonanie Kalendarza Fabryki Broni na rok 2019. Zamawiający oczekuje od Wykonawcy przedstawienia koncepcji, która wpisuje się w charakter prowadzonej przez Zamawiającego działalności oraz promowanie produktów Fabryki Broni.
- B. Na końcu/pleckach kalendarza należy zawrzeć informacje dotyczące danych firmy, tj. **Fabryka Broni „Łucznik” – Radom sp. z o.o., ul. A. Grobickiego 23, 26-617 Radom | Sekretariat tel/fax + 48 38 99 100/ +48 38 99 334 sekretariat@fabrykabroni.pl | www.fabrykabroni.pl**
- C. Na kalendarzu wielkoformatowym należy umieścić logo Fabryki Broni oraz Polskiej Grupy Zbrojeniowej. Logotypy zostaną przesłane Oferentom, na podane przez nich maile.
- D. Wykonawca do oferty zobowiązany jest dołączyć dokument pt. „Koncepcja Kalendarza Fabryki Broni na rok 2019”, w którym zawarte będą i szczegółowo opisane założenia realizacyjne, idea, tematyka zdjęć oraz koszty realizacji przedmiotu zamówienia.
- E. Wykonawca zobowiązany jest, po akceptacji koncepcji przez Zamawiającego, zrealizować i wykonać Kalendarz oraz przygotować materiał gotowy do wydruku.
- F. Dane techniczne Kalendarza Fabryki Broni na rok 2019:
 - Kalendarz ścienny
 - Format: 480 x 690mm (poziomo)
 - Objętość stron: 28 (14 kart)

Część II zamówienia:

- G. Przedmiotem zamówienia (część II) jest przygotowanie projektu graficznego dla kalendarza trójdzielnego wpisującego się w charakter prowadzonej przez Zamawiającego działalności.
- H. Na pleckach i stopce należy zawrzeć informacje dotyczące danych firmy, tj. **Fabryka Broni „Łucznik” – Radom sp. z o.o., ul. A. Grobickiego 23, 26-617 Radom | Sekretariat tel/fax + 48 38 99 100/ +48 38 99 334 sekretariat@fabrykabroni.pl | www.fabrykabroni.pl**
- I. Na kalendarzu trójdzielnym należy umieścić logo Fabryki Broni oraz Polskiej Grupy Zbrojeniowej. Logotypy zostaną przesłane Oferentom, na podane przez nich maile.
- J. Wykonawca do oferty zobowiązany jest dołączyć projekt graficzny kalendarza.
- K. Wykonawca zobowiązany jest, po akceptacji projektu przez Zamawiającego, przygotować materiał gotowy do wydruku.
- L. Dane techniczne kalendarza trójdzielnego ze stopką:
 - wymiar po rozłożeniu 315/800mm - duża powierzchnia reklamowa na główce oraz stopce.
 - główka: 315/197mm

- plecki: 315/501mm
- stopka: 315/98,5mm

2. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu prawa autorskie do wszystkich materiałów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, w tym materiałów zdjęciowych, haseł i innych przekazów słownych i graficznych z możliwością ich wykorzystania przez Zamawiającego na wszystkich polach eksploatacji.

III. ISTOTNE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
3. **Zamawiający informuje, że nie podlega przepisom ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r. poz. 1579, z późniejszymi zmianami).**

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: gotowe pliki do druku należy przesłać do **31.08.2018 rok**.

V. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO WYKONAWCÓW

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:
 - 1.1. Jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi.
 - 1.2. Posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
 - 1.3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej/finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.
 - 1.4. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny, dysponuje odpowiednią technologią, a także zatrudnia pracowników zdolnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
 - 1.5. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy w ciągu 7 dni odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość oświadczenia.
2. Ocena spełnienia warunków określonych w niniejszym pkt V, będzie dokonywana „metodą spełnia lub nie spełnia”, w oparciu o dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty. Oferta oferenta, który nie spełnia ww. kryteriów zostanie odrzucona.

VI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. **Oferty należy składać w terminie do dnia 31.07.2018 r. do godz. 12:00**, w jednej z podanych form:
 - 1.1. **W formie pisemnej** – na adres Zamawiającego: Fabryka Broni „Łucznik” – Radom Sp. z o.o., ul. Grobickiego 23, 26-617 Radom (przesyłając pocztą lub dostarczając bezpośrednio do siedziby Zamawiającego) lub
 - 1.2. **W formie elektronicznej** – w postaci skanów dokumentów na adres:
postepowanie48HM2018@fabrykabroni.pl

z dopiskiem: **Oferta na opracowanie i wykonanie kalendarza Fabryki Broni na rok 2019. Część ...”**

2. Oferty dostarczone po terminie nie będą przyjmowane/rozpatrywane.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Okres związania ofertą wynosi 60 dni i liczy się od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Zamawiający może zwrócić się o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia.
2. Oferent sporządzi ofertę w języku polskim w sposób czytelny i trwały.
3. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego Zapytania ofertowego i zgodnie z warunkami niniejszego Zapytania.
4. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część.

5. Oferta musi być podpisana przez oferenta lub osoby upoważnione do jego reprezentowania (w przypadku oferty przesyłanej drogą elektroniczną wymagane jest dołączenie skanu podpisanej oferty w formacie pdf).
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i ze złożeniem oferty.
7. Oferta powinna być: opatrzona pieczętką firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP.
8. Składający ofertę Oferent, bezwarunkowo przyjmuje wszelkie warunki określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
9. Oferenci wraz z formularzem Oferty składają:
 - Oświadczenie Wykonawcy, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania.
 - Kopię aktualnego odpisu KRS lub Zaświadczenie o wpisie do CEIDG (nie starsze niż 3 miesiące od daty składania oferty).
 - Dokument pt. „Koncepcja Kalendarza Fabryki Broni na rok 2019”, zawierający założenia realizacyjne, idee, tematykę zdjęć oraz koszty realizacji.
 - Projekt graficzny kalendarza trójdziałowego.
 - Przykładowe zdjęcia z realizacji wykonanych projektów z podziałem na: Fotografię plenerową, studyjną, wewnątrz budynku, komercyjną lub reklamową.
 - Parafowany wzór Umowy, stanowiący Załącznik nr 3 do Zapytania.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Każda z ofert spełniających wymagania formalne, określone w Zapytaniu ofertowym, zostanie oceniona wg określonych kryteriów.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełni wszystkie wymagania Zapytania ofertowego oraz uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o zastosowane kryteria.
4. Ocena ofert będzie dokonywana na podstawie następujących kryteriów:

Cena – 40%

Koncepcja – 60%

5. Ocena w zakresie kryterium cena, będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$P_C = (C_{\min} / C_b) \times 40 \text{ pkt.}$$

gdzie:

P_C – ilość punktów za kryterium cena,

C_{\min} – najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert,

C_b – cena badanej oferty.

Liczba punktów możliwych do uzyskania w kryterium cena – 40 pkt.

6. Ocena w zakresie kryterium koncepcja, będzie dokonywana w oparciu o załączone do oferty:
 - dokumenty dla części I zamówienia pt. „Koncepcja Kalendarza Fabryki Broni na rok 2019”
 - projekty graficzne kalendarza trójdziałowego dla części II zamówienia.

Liczba punktów możliwych do uzyskania w kryterium koncepcja – 60 pkt.

Przyznanie punktów w kryterium koncepcja zostanie dokonane na podstawie przygotowanego opisu koncepcji, o którym mowa w rozdz. II pkt 1D oraz projektu graficznego kalendarza trójdziałowego, o którym mowa w rozdz. II pkt. 1J.

Dokonując oceny Zamawiający podda analizie następujące aspekty załączonych przez Wykonawcę materiałów:

- opis myśli przewodniej koncepcji;
- uzasadnienie użycia określonych symboli, znaków, sloganów;
- argumentacja oryginalności pomysłu kreatywnego;
- skorelowanie opisu i charakteru koncepcji z warstwą wizualną;
- estetyka projektu, kompozycja, wyrazistość, zapamiętywalność;

- związek z działalnością Fabryki Broni oraz oryginalność przedstawienia tematyki kalendarzy;
 - nieprzypadkowość użytych elementów, harmonia użytych elementów, czytelność informacji, uniwersalność projektu w aspekcie różnych odbiorców.
7. Każdy z członków komisji, dokonuje oceny prac indywidualnie, w sposób całościowy zgodnie z powyższymi kryteriami w skali od 0 do 60.
 8. Ocena oferty – suma punktów za poszczególne kryteria:

$$P = P_C + P_K$$
 gdzie:
 P - ilość punktów uzyskanych za wszystkie kryteria,
 P_C – ilość punktów za kryterium cena,
 P_K – ilość punktów za kryterium koncepcja.
 9. Do oferty Wykonawca może załączyć: dla części I zamówienia od 1 do 3 „Koncepcji Kalendarza Fabryki Broni na rok 2019” oraz dla części II od 1 do 3 projektów graficznych kalendarza trójdzielnego. W przypadku przedłożenia większej ilości założeń do koncepcji oraz projektu niż jedna, do oceny Wykonawcy przyjęte zostanie to z jego założeń, które uzyska najwyższą ilość punktów.
 10. W przypadku, gdy wyniki oceny ofert będą analogiczne dla dwóch lub większej ilości oferentów, Zamawiający wezwie takich oferentów do uzupełniających negocjacji cenowych.

X. SPOSÓB OBLICZENIA CENY:

1. Cenę ofertową stanowi łączna cena jaką Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie czynności opisanych w pkt II dla każdej z części (I i II), w ofercie oraz w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 3. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
2. Ceny muszą być podane cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. W kalkulacji cenowej należy uwzględnić wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena powinna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złoty polskich i groszach).
5. Opis obliczenia ceny ofertowej. Do formularza ofertowego należy wpisać cenę netto za wykonania całości zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do określenia stawki podatku VAT i jednocześnie wpisać cenę brutto.
6. Cena musi być podana cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. do 1 grosza. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1.1 oczywiste omyłki pisarskie,
 - 1.2 inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

XI. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę, gdy:
 - do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów,
 - jest niezgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Zapytaniu,
 - do oferty nie załączono stosownych oświadczeń, dokumentu „Koncepcja Kalendarza Fabryki Broni na rok 2019” dla części I zamówienia oraz projektu graficznego dla części II zamówienia.

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem www.fabrykabroni.pl i/lub drogą elektroniczną.
2. Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę o wyniku postępowania e-mailem.
3. Zamawiający nie zawiadamia odrębnie Oferentów, których oferta nie została uznana za najkorzystniejszą; informacja o wyborze najlepszej oferty opublikowana zostanie na ww. stronie internetowej.

XIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Dodatkowe informacje udzielane będą pisemnie. Wszelkie pytania można kierować na adres, postepowanie48HM2018@fabrykabroni.pl lub za pomocą faksu + 48 38 99 334.
2. **Wykonawca może zadawać pytania dotyczące treści Zapytania ofertowego do dnia 12.07.2018 do godz. 10:00 w formie określonej powyżej.**
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminów wyznaczonych w zapytaniu.
4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Ofeneta wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert i załączników oraz wezwać do uzupełnienia dokumentów w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie.

XIV. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy dla części I i II przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Oferenta.
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy.

(podpis ZARZĄDU)

CZŁONEK ZARZĄDU

Maciej Borecki

PREZES ZARZĄDU

Adam Suliga