

UMOWA

zawarta w dniu, w Radomiu, pomiędzy :

Fabryka Broni „Łucznik”- Radom Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu, ul. Grobickiego 23, 26-617 Radom, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000031426, NIP: 948-21-82-612, Regon: 672021450, kapitał zakładowy 89.618.500,- zł, zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez :

.....

.....

a

.....,

NIP:, Regon:,
zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....

o treści następującej:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostawy artykułów biurowych zgodnie z przedmiotem zamówienia określonym w załączniku nr 1 do umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zamówionego asortymentu. Rzeczywista ilość będzie wynikała z bieżących potrzeb Zamawiającego.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot zamówienia wymieniony w §1 sukcesywnie, według potrzeb Zamawiającego.
2. W przypadku, gdy dostarczony towar nie będzie spełniał warunków zamówienia, zamówienie nie zostanie przyjęte.

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany na swój koszt wyrobów posiadających wady fabryczne lub ukryte, ujawnione w czasie użytkowania.
2. Zamawiający sprawdzi przedmiot umowy przy każdej dostawie i w razie stwierdzenia nieprawidłowości złoży pisemną reklamację w terminie 7 dni od daty dostawy towaru.
3. Wykonawca jest zobowiązany reklamację rozpatrzyć w terminie 7 dni i w przypadku uznania jej, dokonać wymiany towaru w ciągu 3 dni.

§4

1. Miejscem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego, tj. Fabryka Broni „Łucznik” - Radom Sp. z o.o., ul. Grobickiego 23, 26-617 Radom (loco magazyn).
2. Dostawy będą realizowane wg zapotrzebowania Zamawiającego na podstawie zamówienia składanego e- mailem lub telefonicznie przez Zamawiającego.
3. Towar zamówiony przez Zamawiającego dostarcza Wykonawca własnym transportem na swój koszt w ciągu 3 dni od momentu złożenia zamówienia.
4. Towar zostanie dostarczony Zamawiającemu w opakowaniach zwyczajowo przyjętych, w zależności od rodzaju towaru i sposobu przewozu.
5. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego dostarczonego przedmiotu umowy będzie faktura VAT.

§5

1. Strony określają kwotę umowną za wykonanie całego przedmiotu zamówienia wymienionego w §1 w wysokości:..... zł (słownie:) w tym podatek wynikający z formularza cenowego. Wartości wymienione w ust. 1 zgodnie są ze specyfikacją zamówienia stanowiącym załącznik nr 1

do umowy, gdzie określono ceny jednostkowe w poszczególnych asortymentach.

2. Strony ustalają, że w trakcie obowiązywania umowy cena jednostkowa nie ulegnie zmianie.

3. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.

§6

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na podstawie faktury VAT wystawionej po każdej dostawie .

2. Zapłata faktury nastąpi przelewem w terminie 30 dni, od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, na konto Wykonawcy.

3. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§7

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 2018 r. do dnia 31.12.2018 r.

§8

Strony postanawiają, że formą odszkodowania w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych będą kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn będących po stronie Wykonawcy w wysokości 1% wartości brutto całości zamówienia,

b) w przypadku niedostarczenia w terminie przedmiotu zamówienia w wysokości 1% wartości brutto niedostarczonej partii zamówienia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) w wysokości 1% wartości brutto całości zamówienia w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn będących po stronie Zamawiającego.

3. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokości kar umownych.

§9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy w szczególności w następujących przypadkach:

a) nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy,

b) zgłoszenia przez Zamawiającego trzech reklamacji złożonych na dostarczone przez wykonawcę artykuły biurowe,

c) zwłoki w dostawie przedmiotu umowy przekraczającej 15 dni,

d) dostaw artykułów biurowych innych niż wskazane w ofercie.

§10

1. Do kierowania pracami ze strony Wykonawcy wyznacza się Panią/Pana

2. Do kierowania pracami ze strony Zamawiającego wyznacza się Panią Beatę Wasiak, tel. 48 38 99 144, bw@fabrykabroni.pl

§11

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo Sąd w Radomiu.

3. Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: